

Приложение № 1
к Приказу об избрании уполномоченного от трудового коллектива МБДОУ
№ 14 «Антошка» г. Симферополя № 16 от «23» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома


_____ М.В. Ильина

« 23 » 08 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ № 14
«Антошка» г. Симферополя

_____ А.Б. Тамулянис

« 23 » 08 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном лице от трудового коллектива
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым по охране труда
(РД СУОТ-02)

г. Симферополь
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Уполномоченное лицо от трудового коллектива Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя) по охране труда избирается на общем собрании трудового коллектива или профсоюзном собрании для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя.

1.2. Организуют выборы уполномоченного лица от трудового коллектива МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя по охране труда (далее - уполномоченный) трудовой коллектив МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, первичная профсоюзная организация МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, иные уполномоченные работниками МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя представительные органы.

1.4. Выборы уполномоченного проводятся на срок не менее двух лет.

1.5. Уполномоченный входит в состав комиссии (комитета) по охране труда МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя.

1.6. Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с администрацией МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, выборным профсоюзным органом или иными уполномоченными работниками представительными органами, со специалистом по охране труда МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, с государственными органами надзора и контроля за охраной труда и инспекцией профсоюзов.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, и локальными нормативными актами МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя.

1.8. Уполномоченный периодически (не реже одного раза в полугодие) отчитывается на общем собрании трудового коллектива (профсоюзном собрании) МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, и может быть отозван до истечения срока действия его полномочий по решению избравшего органа, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного от трудового коллектива МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя по охране труда

Основными задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных Коллективным договором охраны труда.

2.4. Консультирование работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного от трудового коллектива МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя по охране труда

В соответствии с задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками обязанностей по охране труда, а именно:

- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильностью применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителя работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением заведующим МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха работников, предоставление компенсаций и льгот работникам за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации оказания первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя представительного органа - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченного от трудового коллектива МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя по охране труда

Для выполнения возложенных задач уполномоченному предоставляются следующие права:

4.1. Контролировать соблюдение в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных Коллективным договором, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда, приемке МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя к новому учебному году.

4.4. Получать информацию от заведующего и иных должностных лиц МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, происшедших несчастных случаях.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя.

4.6. Выдавать заведующему МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя, сокрытии фактов несчастных случаев.

4.8. Принимать участие в рассмотрении в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных Коллективным договором.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного от трудового коллектива МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя по охране труда

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного, обеспечению его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя.

5.2. Для вновь избранного уполномоченного организуется обучение по специальной программе в обучающих и имеющих соответствующую лицензию организациях за счет средств МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя (с сохранением за ним среднего заработка), как по очной так и заочной (дистанционной) форм обучения.

5.3. Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.

5.4. Уполномоченному для выполнения возложенных на него функций предоставляется необходимое время, устанавливается дополнительная доплата к тарифной ставке (окладу), определяемые Коллективным договором или совместным решением работодателя и представительного органа работников МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя.

Положение разработал:
Специалист по охране труда
МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя



А.В. Столбов