

Принято
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от « 30 » августа 20 22 г.

«Утверждено»
Заведующим МБДОУ №14 «Антошка»
Приказ № 31
от « 31 » августа 20 22 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №14 «АНТОШКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Согласовано 30.08.2022 г.
с Родительским комитетом
Протокол №1

г. Симферополь, 2022 г.

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

№	РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА	Стр.
I.	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №14 «Антошка» г. Симферополя за 2021/2022 учебный год	
1.1.	Исходное положение	3
1.2.	Внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополь	35
1.3.	Годовые задачи на 2022/2023 учебный год	54
II.	Повышение квалификации и профессионального мастерства	
2.1.	Курсовая переподготовка	56
2.2.	Аттестация педагогических работников	57
2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	57
2.4.	Самообразование педагогов	58
III.	Организационно-педагогическая работа	
3.1.	Система методической поддержки педагогов	59
3.2.	Работа творческой группы	68
3.3.	Подготовка и проведение педагогических советов	69
3.4.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	73
3.5.	Участие в конкурсах и смотрах	74
3.6.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	75
IV.	Система внутреннего мониторинга	76
V.	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.	
5.1.	Работа по повышению педагогической компетентности родителей	91
5.2.	Совместное творчество детей, родителей и педагогов	99
5.3.	Преемственность и работа со школой	101
5.4.	Взаимодействие ДОУ с организациями и учреждениями	103
VI.	Административно-хозяйственная работа	106
	<i>Приложения</i>	112

РАЗДЕЛ I
ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №14 «АНТОШКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ
ЗА 2021/2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Исходное положение.

Общие сведения о

*Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида №14 «Антошка»
Муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым*

№ п/п	Наименование	Информация
1	Место нахождения	295010, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ковыльная, 46 а
2	Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 14 "Антошка" Муниципального образования городской округ Симферополь, Республика Крым
3	Адрес	295010, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ковыльная, 46 а
4	Телефон	+7(978) 743 15 33
5	Заведующий	Тамуляни Анастасия Брошславовна
6	Документ, подтверждающий статус	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 14 "Антошка" Муниципального образования городской округ Симферополь Республика Крым функционирует на основе Устава, утвержденного Постановлением Администрации города Симферополя Республики Крым, с изменениями и утвержденными Постановлением Администрации города Симферополя

		<p>Республики Крым от 19.03.2018г. №928. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 82Л01 № 0001609, регистрационный № 1497 от 31 июля 2019г.</p>
7	Чем интересно МБДОУ	<p>В детском саду активно внедрена система сетевого взаимодействия с организациями и учреждениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информационно-методический центр г. Симферополя (повышение квалификации педагогов, методическое сопровождение образовательного процесса, участие в конкурсах); - КРИПО (повышение квалификации педагогов и специалистов); - Крымский инженерно-педагогический университет; - Крымский академический театр кукол; - Симферопольский художественный музей; - Крымский этнографический музей; - Крымско-татарский музыкально-драматический театр; - Дошкольные учреждения города; - Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым. <p>Цель проекта: совершенствование воспитательно-образовательного процесса при помощи сетевого взаимодействия с организациями и учреждениями</p> <p>Задачи проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить более широкий охват педагогических кадров дошкольного учреждения активной методической работой; - стимулировать самообразование и самореализацию педагогов; - стимулировать потребность в освоении и применении информационно-коммуникационных технологий; - развивать творческое взаимодействие и

		<p>сотрудничество педагогов дошкольных учреждений города;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стимулировать развитие активной гражданской позиции сопричастности к судьбе детского сада; - формировать положительный имидж дошкольного образовательного учреждения в местном сообществе.
8	Год основания образовательного учреждения	2017 г.
9	Краткая историческая справка образовательного учреждения	<p>Образовательное учреждение было создано 16 марта 2018 года., введено в эксплуатацию в I квартале 2018 года, согласно «Декларации о готовности объекта к эксплуатации» от 27 июня 2018 года №РК 14318019137.</p> <p>Сдано в эксплуатацию I квартал 2018 года.</p> <p>Договор безвозмездного пользования от 21.03.2018 года, с администрацией города Симферополя. Участок №4. Кадастровый номер участка 90:22:010202:982</p> <p>Договор безвозмездного пользования от 17.04.2017 года, с администрацией города Симферополя. Участок №3. Кадастровый номер участка 90:22:010202:982</p> <p>Основной Государственный регистрационный номер (ОГРН) 1189102007126</p> <p>Здание построено по типовому проекту. Общая площадь территории 3860,33 кв. м. Проектная мощность 260 мест, 14 возрастных групп, этажность – 2.</p> <p>Наименование Образовательного учреждения при создании: МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №14 «Антошка» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.</p> <p><i>Сокращенное официальное наименование</i></p>

		<i>Образовательной организации: МБДОУ № 14 «Антошка» г.Симферополь</i>
10	Модель ДОУ (количество групп, дополнительных помещений, режим работы)	<p><i>Режим работы ДОУ: детский сад работает пять дней в неделю с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные дни суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.</i></p> <p><i>В 2021 -2022 учебном году функционирует 14 групп</i></p> <p><i>из них:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 групп - дошкольного возраста (с 3 до 7 лет); - 2 - группы раннего возраста (с 2 до 3 лет). <p><i>Режим работы групп:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 группа –12 часов; 11 -групп-10,5 часов; 2- группы – 9 часового режима. <p><i>13 групп работает в общеразвивающей направленности, 1 группа комбинированной направленности.</i></p> <p><i>В ДОУ существуют кабинеты специалистов: учителя-логопеда, педагога – психолога, методический кабинет, медицинский блок, музыкальный зал, физкультурный зал, пищеблок, прачечная.</i></p>
11	Учредитель	<p><i>Учредителем и собственником Образовательного учреждения является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым. Полномочия учредителя Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым. Полномочия собственника имущества Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым.</i></p>
12	Информационный сайт. Адрес электронной почты	<p><i>сайт: http://simdou14.crimea-school.ru</i></p> <p><i>sadik_antoshka@crimeaedu.ru</i></p>

Система управления
МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополь

В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", законодательством Российской Федерации, Республики Крым и города Симферополя, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом.

Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления детским садом.

Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом ДОУ и соответствующими положениями:

I структура – общественное управление: - реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования; - определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения; - внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта; - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

В состав общественного управления входят:

- Управляющий совет ДОУ;
- педагогический совет;
- общее собрание работников Образовательного учреждения;
- родительский комитет.

II структура - административное управление, имеющее многоуровневую структуру.

I уровень - заведующий ДОУ

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные;
- организационные;
- правовые - социально;
- психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

Объект управления заведующего – весь коллектив.

Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

2 уровень - управления осуществляется старшим воспитателем, заведующим хозяйственной частью, воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям, дети и их родители.

Общее собрание работников образовательного учреждения:

Общее собрание работников Образовательного учреждения – коллегиальный орган самоуправления, объединяющий всех работников ДОУ, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора. Общее собрание осуществляет общее руководство учреждением, представляет полномочия трудового коллектива. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

Педагогический совет ДОУ:

Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Учреждения;
- внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

Родительский комитет:

Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов и родителей.

Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения. В Совет родителей входят все председатели групповых родительских комитетов.

Формы работы родительского комитета:

- совместные заседания;
- родительские собрания;

- участие в работе педсоветов;
- дни открытых дверей;
- дни здоровья;
- совместные праздники и досуги с детьми;

В ДОУ используются различные формы контроля (оперативный, тематический, смотры-конкурсы) результаты которого обсуждаются на рабочих совещаниях и педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования работы.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

***Вывод:** Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.*

Нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность в ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка» Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополь) руководствуется в 2021/2022 учебном году основными документами:

Законы РФ:

- Конституция РФ от 12.12.1993;
- Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ – действующая последняя редакция от 28.12.2016- редакция № 21 – начало действия редакции 01.01.2017;
- Закон от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 01.05.2017 с изменениями и дополнениями, вступившими в силу)

Документы Правительства РФ:

- «Об утверждении правил оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования» (постановление от 05.07.2001 № 505);
- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).

Документы Федеральных служб:

- СанПиН 2.4.1. 3049-13, утверждённый постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26;

Нормативно-правовые документы Министерства образования России:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014).

Международно- правовые акты:

- Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950;
- Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

Документы, регламентирующие образовательную деятельность муниципального уровня:

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.
- Постановление №1823 от 14.06.2017 "О внесении изменений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 28.05.2015 №349 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа Симферополь Республики Крым»
- Постановление №1825 от 14.06.2017 "О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Симферополя Республики Крым от 27.05.2015 № 344 «Об утверждении Административного регламента о предоставлении муниципальной услуги «Выдача путевок в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (с изменениями и дополнениями)"

Документы локального уровня:

- Устав, утвержденный Администрацией г.Симферополя Республики Крым от 19.03.2018г. №928;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 91

№ 118910297 от 04 января 2015г.);

- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (серия 91 № 000058360 от 04 января 2015г.);
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (ОГРН № 1189102007126, серия 82ЛО1 № 0001609 от 31 июля 2019г.)
- Коллективный договор МБДОУ №14 «Антошка» г. Симферополь (от 22.06.2018 утвержденный заведующим МБДОУ № 14 «Антошка» г.Симферополь – Тамулянце А.Б. и согласованный Председателем Первичной профсоюзной организацией МБДОУ № 14 «Антошка» г.Симферополь – Ильиной М.В.).
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополь (утверждена приказом № 95-О от 07.09.2015 по МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополь)
- Учредителем МБДОУ №14 «Антошка» г. Симферополь, является Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации города Симферополя.

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка» города Симферополя, расположен по адресу 295010, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ковыльная, 46 а.

Учредителем и собственником Образовательного учреждения является муниципальное образование городской округ Симферополь Республики Крым. Полномочия учредителя Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым. Полномочия собственника имущества Образовательного учреждения осуществляет Администрация города Симферополя Республики Крым.

Информационный сайт МБДОУ сайт: <http://simdou14.crimea-school.ru>

Адрес электронной почты: sadik_antoshka@crimeaedu.ru

Режим работы ДОУ: детский сад работает пять дней в неделю с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00, выходные дни суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

В 2021 -2022 учебном году функционирует 14 групп из них:

13 групп общеобразовательной направленности:

- группа раннего возраста 01 - «Воробушки» - с 2-х до 3-х
- группа раннего возраста 02 «Ягодки» - с 2-х до 3-х
- младшая группа 03 «Рыжики» - с 3-х до 4-х
- младшая группа 04 «Пчелки» - с 3-х до 4-х
- младшая группа 05 «Капельки» - с 3-х до 4-ти
- средняя группа 06 «Веснушки» - с 4-х до 5-ти
- средняя группа 08 «Солнышко» - с 4-х до 5-ти
- старшая группа 09 «Озорники» с 5-ти до 6-ти

- старшая группа 10 «Почемучки» с 5-ти до 6-ти
- старшая группа 11 «Подсолнушки» с 5-ти до 6-ти
- подготовительная группа 12 «Улыбка» с 6-ти до 7-ми
- подготовительная группа 13 «Радуга» с 6-ти до 7-ми
- подготовительная группа 14 «Непоседы» с 6-ти до 7-ми

1 группа комбинированная (логопедическая):

- средняя группа 07 «Лучики» - с 4-х до 5-ти

Режим работы групп:

Продолжительность учебной недели: Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

Режим работы в 2022/2023 учебном году: Пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

Режим работы групп:

с 8.00 – 17.00, 9 часов - группы:

«Воробушки» (с 2-х до 3-х лет),

«Ягодки» (с 2-х до 3-х лет),

с 8.00 - 18.30, 10,5 часовые – группы:

«Рыжики» (с 3-х до 4-х лет),

«Пчелки» (с 3-х до 4-х лет),

«Капельки» (с 3-х до 4-х лет),

«Веснушки» (с 4-х до 5-ти лет),

«Лучики» (с 4-х до 5-ти лет),

«Озорники» (с 5-ти до 6-ти лет),

«Почемучки» (с 5-ти до 6-ти лет),

«Подсолнушки» (с 5-ти до 6-ти лет),

«Улыбка» (с 6-ти до 7-ми лет),

«Радуга» (с 6-ти до 7-ми лет),

«Непоседы» (с 6-ти до 7-ми лет)

с 7.00 - 19.00, 12 часовая – группа:

«Солнышко» (с 4-х до 5-ти лет).

Сведения о контингенте воспитанников

Списочный состав на 01.09.2021г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп				
			с 2 до 3 лет	с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
			2 группы	3 группы	3 группы	3 группы	3 группы
14	260	401	45	87	92	90	87

Материально – техническая база:

1. Кабинет заведующего
2. Методический кабинет
3. Кабинет заместителя заведующего по АХЧ
4. Кабинет делопроизводителя
5. Кабинет учителя-логопеда
6. Кабинет педагога-психолога
7. Кабинет специалиста по охране труда
8. Музыкальный зал
9. Физкультурный зал
10. Медицинский кабинет
11. Помещение пищеблока
12. Помещение прачечной
13. 14 групповых помещений с отдельными спальнями
14. 14 прогулочных площадок с тентовыми навесами
15. Спортивная площадка
16. Управление МБДОУ строится на единоначальни (заведующий МБДОУ) и общественной форме управления (Педагогический совет МБДОУ, и общее собрание работников МБДОУ, родительский комитет).

Кадровый потенциал:

Выполнение кадрового обеспечения в МБДОУ №14 «Антошка» осуществляется за счет укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами. Комплектование в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Штаты составляют 67,57 единицы, из них педагогических:

Музыкальный руководитель – 3,5

Педагог-психолог – 1,0

Учитель-логопед – 1,0

Инструктор по физической культуре – 1,75

Воспитатель – 19,97

Педагог дополнительного образования – 1,45

Общее количество педагогов:	22 чел.
<i>Доля педагогов с соответствующим образованием</i>	100%
имеющие высшее образование	68%
имеющие неоконченное образование	5%
имеющие среднее специальное образование	27%
<i>Доля аттестованных педагогов (%)</i>	
с высшей категорией	0%
с первой категорией	9%

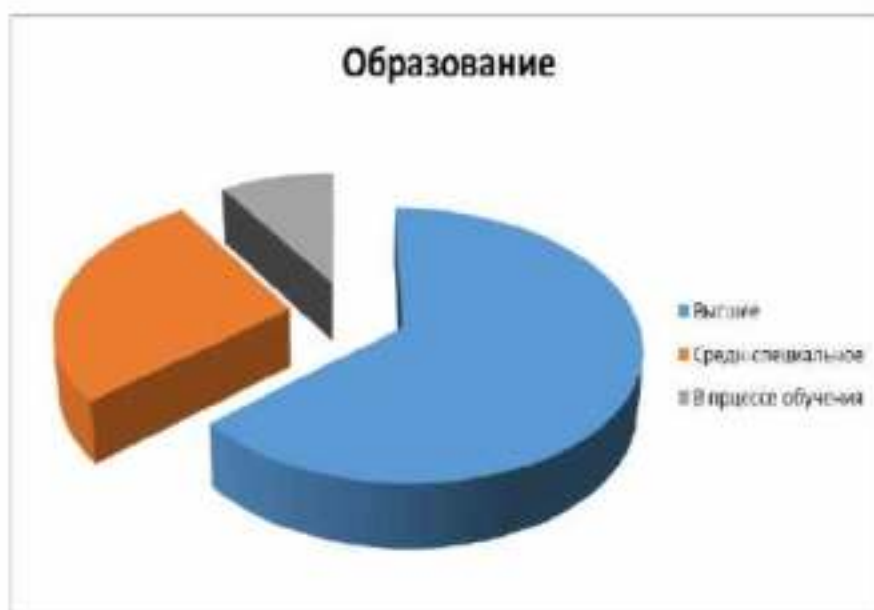
без категории	68%
соответствие занимаемой должности	23%

В учреждении работает 22 педагога. Уровень образованности педагогов постоянно повышается.

Характеристика педагогических кадров на конец учебного года представлена следующим образом:

Характеристика педагогического персонала по образованию

Высшее	Высшее педагогическое (дошкольное)	Среднее специальное	Обучаются в ВУЗе
15	15	6	2

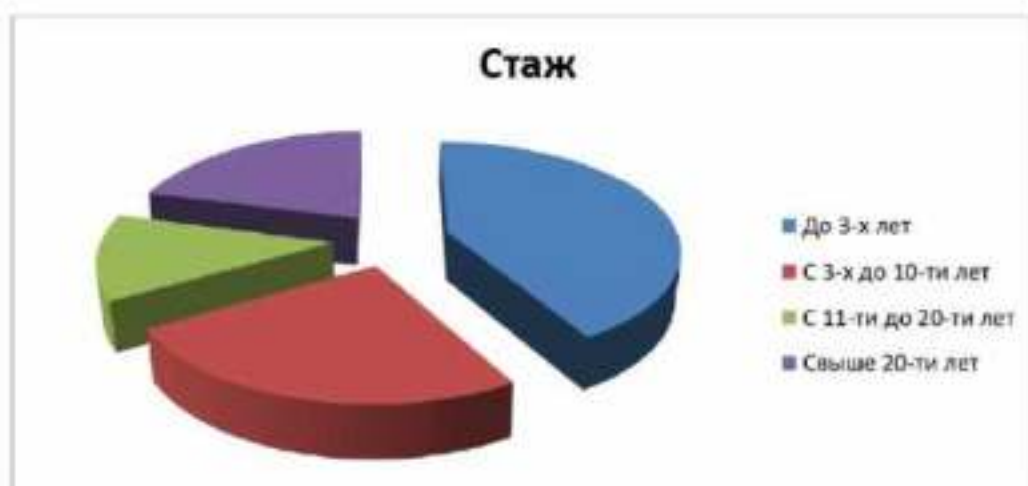


Характеристика педагогического персонала по аттестации

Высшая категория	Первая категория	СЗД
	2	5

Характеристика педагогического персонала по стажу

До 3-х лет	С 3 до 10 лет	С 11 до 20 лет	Свыше 20 лет
10	6	3	3



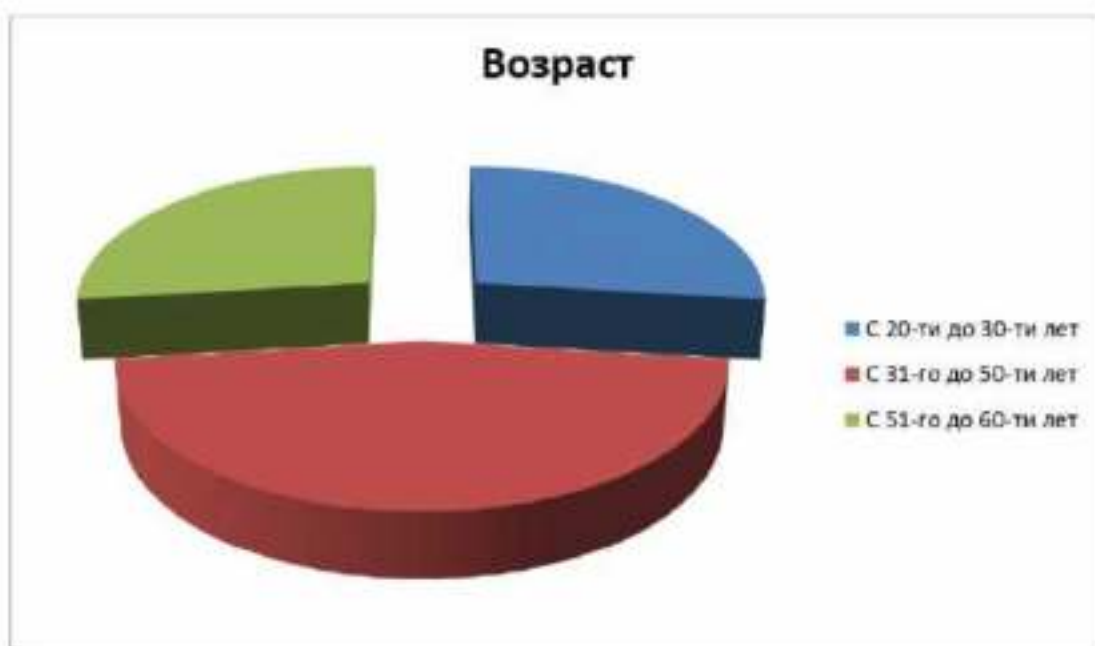
Особенностью кадрового состава является то, что коллектив обновился – молодых педагогов стаж которых до 3-х лет 45 %, стаж с 3-х до 10 лет 27 %, стаж с 11-ти до 20 -ти лет 14%, педагогов со стажем работы свыше 20 лет 14%.

Считаем это позитивным результатом

- для сохранения психологического комфорта в коллективе;
- для организации методической работы;
- для становления педагогического мастерства.

Характеристика педагогического персонала по возрасту

С 20 до 30 лет	С 31 до 50 лет	С 51 до 60 лет	Более 60 лет
7	12	3	0



Из таблицы видно, что основу составляют педагогов в возрасте от 31 до 50 лет – 55%, педагогов в возрасте от 20 до 30 лет – 31%, педагогов в возрасте от 31 до 50 лет – 14%.

	Характеристика кадрового состава
1. По образованию	высшее педагогическое образование - 14 чел. 64 %
	среднее педагогическое образование - 6 чел. 27%
2. По стажу	до 3 лет - 10 чел. (45 %)
	от 3 до 10 лет - 4 чел. (18 %)
	от 11 до 20 лет - 3 чел. (14%)
	свыше 20 лет - 5 чел. (23 %)
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория - 0 чел. (0%)
	первая квалификационная категория - 3чел. (14%)
	не имеют квалификационной категории - 18 чел. (82%)
	соответствие занимаемой должности - 1 (0,05%)

В течении учебного года воспитатели готовили отчеты по самообразованию в форме творческого отчета, показа занятий, сбора конспектов и т.д.

Курсы повышения квалификации в 2021-2022 уч.г. прошли педагоги:

	<i>Ф.И.О. педагогов</i>
	Александрова Светлана Александровна Долингер Татьяна Владимировна Ильина Мирей Викторовна Омельченко Маргарита Николаевна Петросян Марина Александровна Септ-Умерова Эльзара Османовна Тураева Яна Игоревна Холодильникова Елена Владимировна
Методические объединения	Бекташева Алимэ Серверовна Бороденко Алина Владимировна

Факторы, способствующие стабильной работе кадров:

- стремление педагогов к повышению педагогического мастерства, самообразования;
- систематическая методическая работа;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

В целях повышения качества образовательной деятельности в ДОУ проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями ДОУ и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки воспитанников, необходимо констатировать следующее:

- воспитательно-образовательная и коррекционная деятельность в ДОУ обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

- кадровый потенциал ДОУ динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов;
- в настоящее время в учреждении создан коллектив единомышленников, который совместными усилиями старается добиваться успеха и реальных результатов. В целом работа педагогического коллектива ДОУ отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

**Сравнительная таблица
уровня повышений квалификации педагогами**

№ П/ П	ФИО	Год прохождения курсов									
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Аджинязова Н.Э.						*				
2	Александрова С.А.		*		*			*			

3	Бекташева А.С.			*			*				
4	Бороденко А.В.						*				
5	Велиляева А.Ю.						*				
6	Велиляева Э.М.								*		
7	Грузинова И.С.			*					*		
8	Доллингсгер Т.В.			*	*				*		
9	Зекряева М.С.									*	
10	Издебская В.М.		*				*				
11	Ильина М.В.			*	*				*		
12	Кононова Т.В.		*	*	*	*				*	
13	Коробова Д.В.						*				
14	Лунгул Е.М.			*				*			
15	Петросян М.А.				*				*		
16	Сент-Умерова Э.О.			*	*				*		
17	Соскова М.В.			*				*			
18	Стародуб Л.Г.			*				*			
19	Терёшина Ж.В.		*				*				
20	Тураева Я.И.				*				*		
21	Физля З.У.	*			*						
22	Холодильникова Е.В.				*				*		
23	Холодова О.Ф.								*		

**Сравнительная таблица
Прохождения аттестации педагогами**

№П \П	ФИО	Год про- хожде- ния	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Александрова С.А.	Категория 05.04.20 19г.				05.04.202 4г.		
2	Бекташева А.С.	СЗД. Протокол №2, 02.02.20 15г.	+					
	Бороденко А.В.	Диплом балетер					*	

		к 02 07.2018г.						
4	Велиляева А.Ю.	Диплом 28.06.20 19г.				*		
	Велиляева Э.М.	Диплом о проф. пер-ки 06.08.20 21г.						*
5	Грузинова А.И.	06.05.20 21г.						*
7	Долингер Т.В.	20.06. 2006г.	+					
8	Издебская В.М.	01.07.19 85г.			*			
9	Ильина М.В.	СЗД	+					
10	Коробова Д.В.							
11	Лунгул Е.М.	14.07. 2020г.						
12	Омельченко М.Н.	01.07.20 20г.					*	
13	Петросян М.Н.	12.05. 2020г.					*	
14	Руссу А.В.	07.09.20 21г.						*
15	Сент-Умерова Э.О.	01.06.20 13г.		+				
16	Соскова М.В.	23.12. 2019г.				*		
17	Стародуб Л.Г.	25.06.20 02г.	+					
18	Терещина Ж.В.	29.05.20 19г.				*		
19	Тураева Я.И.	28.06.20 19				*		
20	Холодильникова Е.В.	05.02.20 19г.				*		
21	Холодова О.Ф.	11.06.20 21г.						*
22	Физля З.У.	1Кате- гория 28.02.20 19г.					1Кате- гория 28.02.202 4г.	
23	Чепель А.В	Еще учится						

Воспитатель дошкольного учреждения Долингер Т.В. с 29.11.21 по 10.12.21 прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 72 часа по теме: «Современные педагогические технологгии в системе дошкольного образования» в Государственном бюджетном научном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования

Республики Крым «Крымском республиканском институте постдипломного педагогического образования».

Воспитатель дошкольного учреждения Ильина М.В с 14.12.2021г. по 27.12.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 24 часа по теме: «Применение ИКТ в профессиональной деятельности педагогического работника» в РФ МБУДПО ИМЦ МОГОС РК.

Воспитатель дошкольного учреждения Кононова Т.В. с 30.05.2022г. по 01.06.2022г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 18 часа по теме: «Методика экономического воспитания детей дошкольного возраста. Основы финансовой грамотности», в Государственном бюджетном научном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымском республиканском институте постдипломного педагогического образования».

Воспитатель дошкольного учреждения Тураева Я.И. с 14.12.2021г. по 27.12.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 24 часа по теме: «Применение ИКТ в профессиональной деятельности педагогического работника» в РФ МБУДПО ИМЦ МОГОС РК.

Воспитатель дошкольного учреждения Холодильникова Е.В. с 14.12.2021г. по 27.12.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 24 часа по теме: «Применение ИКТ в профессиональной деятельности педагогического работника» в РФ МБУДПО ИМЦ МОГОС РК.

Музыкальный руководитель дошкольного учреждения Петросян М.А. с 12.09.2021г. по 24.09.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 72 часа по теме: «Формирование и развитие профессиональной компетентности музыкального руководителя дошкольной образовательной организации» в ГБОУДПО РК.

Учитель-логопед дошкольного учреждения Сеит-Умерова Э.О. с 12.09.2021г. по 24.09.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 72 часа по теме: «Содержание и организация коррекционно-педагогической работы по устранению нарушений речевого развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в ГБОУДПО РК.

Заместитель заведующего по воспитательной работе дошкольного учреждения Лесовая Е.В. с 12.09.2021г. по 24.09.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 72 часа по теме: «Методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса дошкольной образовательной организации» РК в ГБОУ ДПО РК КРИШПО и с 08.10.2022г. по 12.10.2021г. прошла дистанционно курсы повышения квалификации в объеме 36 часа по теме: «Теория и практика организации

деятельности и управления дошкольным образовательным учреждением» РК в ГБОУ ДПО РК КРИШО.

В 2021-2022 учебном году по перспективному плану прохождения аттестации педагогов, прошли аттестацию на СЗД: Холодильникова Е.В., Бекташева А.С., Долингер Т.В., Стародуб Л.Г.

Вывод: Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год, что позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитанников.

Содержание образовательной деятельности строится на основе:

Название программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
ОСНОВНАЯ	
Основная образовательная программа МБДОУ №14 «Антошка» г. Симферополя Адаптированная общеобразовательная программа	Принята на педагогическом совете №1 от 1.07.2019 г., утверждена приказом №9 от 01.07.2019г. Принята на педагогическом совете № 1 1 от 1.07.2019 г., утверждена приказом №9 от 01.07.2019г.
КОМПЛЕКСНЫЕ	
Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы»	Под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2014 «МОЗАИКА - СИНТЕЗ», 2014
РЕГИОНАЛЬНЫЕ	
Региональная парциальная программа по гражданско – патриотическому воспитанию для детей дошкольного возраста « Крымский венок».	Авт.-сост.: Л.Г. Мухоморина , Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова- г. Симферополь: Изд. « Наша школа», 2017 г.
ПАРЦИАЛЬНЫЕ	
Региональная парциальная программа по гражданско-	Авт.-сост.: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова. -

патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок».	Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017.
---	---

**Поставленные задачи в 2021-2022 учебном году
- выполненные через следующие мероприятия.**

Задачи годовые	Мероприятия
1. Сохранение и укрепление физического, психического и социального здоровья детей.	- Консультации; - Тематические и спортивные праздники; - Педагогический совет №1 – внедрение оздоровительной программы «Дорожки здоровья»; - Педагогические проекты; - Психологические тренинги для педагогов и дошкольников; - НОД
2. Расширение представлений дошкольников о Крыме, развитие их творческих и познавательных способностей через художественную деятельность, мир музыки и литературы. Формирование общекультурной компетентности педагогов и воспитанников (организация культурных практик).	- Тематические праздники и развлечения. - Экскурсии и мастер-классы в художественном, этнографическом музее, музее «Таврида»; - Педагогические проекты. - НОД. - Конкурсы, выставки, акции. - Консультации. Мастер-класс: Тема: «Кукла мотанка» - Тематическая неделя : «Черное море»; - Контрольная деятельность
3. Развитие у дошкольников самостоятельного мышления, интереса к науке, повышение мотивации к познавательной деятельности, знакомство детей с широким спектром существующих направлений науки, современных профессий и специальностей.	- НОД - тематические праздники и развлечения; - Консультации педагогов ДОУ; - Педагогические проекты - Педагогические советы №2; - Тематический контроль - Тематические недели - Семинары
4. Повышение качества условий для образования детей через создание развивающей предметно-пространственной среды с использованием образовательного потенциала пространства ДОУ (не включая групповые помещения)	- Мониторинг качества образовательной и коррекционно-педагогической деятельности; - Педагогический совет №2, №3, №4 «Итоговый»; - Семинар №1 Тема: «экономическое воспитание дошкольников»; - Мастер-класс: Тема: Нравственно-патриотическое воспитание»; - Семинар «Степ образование в ДОУ»; - Педагогический совет №3; Тема: - Семинар «Дидактические игры, как средство восприятия дошкольников»; - Методические недели Консультации. - Участие в городских МО. - Открытые просмотры НОД. - Участие в педагогических конкурсах разного уровня, семинарах, вебинарах.

	-Педагогический контроль . -Педагогический совет №1
5. Формирование основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников.	-НОД; -тематические праздники и развлечения; -Консультации педагогов ДОУ; - Педагогические проекты; - Анкетирование; - Родительские собрания; - Семинар; - Тематическая неделя; -Тематический контроль; - Методические часы и консультации

Анализ деятельности МБДОУ за 2021-2022 учебный год **Система управления МБДОУ**

Созданная система управления обеспечила включение в управленческую деятельность всех участников педагогического процесса и позволила успешно решить поставленные перед коллективом задачи.

В истекшем году было проведено четыре заседания педагогического совета МБДОУ.

Педагогический совет №1. «Установочный педсовет № 1:

Тема: «Новый учебный год на пороге ДОУ»

Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Повысить уровень профессиональной подготовленности педагогов по образовательным областям. Проверить готовность ДОУ к новому 2021-2022 учебному году:

1. Утвердить: Учебный план, Календарный учебный график, Годовой план на 2021 – 2022 учебный год, рабочие программы педагогов, дополнительную общеразвивающую программу по формированию финансовой грамотности дошкольников «Школа Гнома Эконома» для детей 5-7 лет, Дополнительную общеразвивающую программу «В ритме танца», план родительского всеобуча МБДОУ № 14 «Антошка» на 2021 -2022 учебный год; дополнительную общеобразовательную Программу социально-педагогической направленности по формированию адекватной самооценки детей 5-7 лет «Лесенка успеха», сетку НОД, режима дня, положения №1, №2, №3 по реализации тем к перспективному планированию образовательного процесса по всем возрастам на 2021-2022 учебный год, План родительского всеобуча МБДОУ № 14 «Антошка» на 2021 -2022 учебный год. Форму планирования воспитательно-образовательной работы и Протоколов родительских собраний по группам в печатном и письменном формате на усмотрение педагогических работников. Утвердить форму оформления всей документации ДОУ: протоколов Педагогических советов, протоколов по аттестации педагогических работников в печатной форме.

2. Считать ДОУ по результатам итогового оперативного контроля - готовым к новому учебному году.

3. Утвердить списки на повышение квалификации.

Педагогов: Ковинскую В. В., Руссу А. В., Физлю З. У., Долгингер Т. В.,
Утвердить списки на аттестацию.

Педагогов: Бекташевой А. С., Долгингер Т. В., Ильиной М. В., Старобуд Л. Г.,
пройти аттестацию на соответствие занимаемой должности.

4. Утвердить «Положение о творческой группе» и состав её.

5. Создать клуб «Наставник», с целью помощи молодым воспитателям в реализации годовых воспитательно-образовательных задач. Закрепить за наставниками: Чепель А. В., Булгакова Ю. А. за Бекташевой А. С., Велиляеву А. Ю., Омельченко М. Н. за Ильиной М. В..

Лунгул Е. М., Ковинская В. В. за Старобуд Л. Г. Утвердить «Положение о наставничестве».

6. До 01.10.2021 г. воспитателям предоставить темы по самообразованию и проектной деятельности, а также согласовать и утвердить план работы с родителями на год.

7. За добросовестный труд и старания в работе утвердить кандидатуру воспитателя логопедической группы на участие в конкурсе «Признание коллег 2021-2022 г.» Терешину Ж. В.

8. На основании анкетирования воспитателей утвердить «Положение о закреплении группового помещения за воспитателем».

Закрепить групповые помещения на 2021-2022 учебный год за воспитателями:

Группа № 1 «Воробушки» – Булгакова Ю. А.,

группа № 2 «Ягодки» – Чепель А. В.,

группа № 3 «Рыжчики» – Омельченко М. Н.

группа № 4 «Пчелки» – Велиляева А. Ю.,

группа № 5 «Капельки» – Ильина М. В.,

группа № 6 «Веснушки» - Александрова С. А.

группа № 7 «Лучики» - Терешина Ж. В., Холодова О. Ф.,

группа № 8 «Солнышки» - Гулкова А. И.,

группа № 9 «Озорники» – Лунгул Е. М.,

группа № 10 «Почемучки» – Тураева Я. Н.,

группа № 11 «Подсолнушки» – Долгингер Т. В.,

группа № 12 «Улыбка» – Бекташева А. С.,

группа № 13 «Радуга» – Ковинская В. В.,

группа № 14 «Непоседы» – Стародуб Л. Г.

9. Утвердить: «Положение о планировании воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о компенсирующей группе в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о групповых помещениях в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение об аттестации в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о годовом плане в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о методическом часе в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о методической работе в МБДОУ №14 «Антошка»,

«Положение о педагогическом мониторинге в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о режиме НОД в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о самообразовании педагогов в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение об аттестационной комиссии в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о ведении документации воспитателя в МБДОУ №14 «Антошка», «Положение о педагогической диагностике (оценка индивидуального развития дошкольника) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приложение) в МБДОУ №14 «Антошка».

10. Утвердить: Положение о педагогической диагностике (оценка индивидуального развития дошкольника) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приложение) в МБДОУ №14 «Антошка». Педагогам организовать педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития детей) согласно Положения. Педагогам организовать педагогическую диагностику (оценку индивидуального развития детей) согласно Положения.

11. Создать аттестационную комиссию в ДОУ по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. Утвердить список педагогических работников на аттестацию. Принять: «Положение об аттестационной комиссии», оформление документации, протоколов заседаний аттестационной комиссии по аттестации в печатном (электронном) варианте.

12. Утвердить «Перспективный план по антитеррористическому воспитанию дошкольников 4-7 лет».

Педагогический совет №2

Тема: «Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников на 2021-2022 учебный период»

Цель: 1.Продолжать педагогам всех групп и воспитанникам участвовать в различных конкурсах, тем самым развивать художественно-эстетический вкус и гражданско-патриотическое сознание, приобщать родителей заниматься творчеством вместе с детьми, укреплять взаимоотношения родителей и детей.

2.Считать задачи поставленные на Установочном педсовете: «Новый учебный год на пороге ДОУ» - выполненными.

3.Продолжать формировать знания, умения, навыки и потребности ребенка по экономическому воспитанию дошкольников. Совершенствовать методы и приемы, способствующие формированию ответственного отношения к финансовому миру окружающей среды.

4.Продолжать кружковую работу с детьми по дополнительной общеразвивающей программе по формированию основ финансовой грамотности дошкольников «Школа Гнома Эконома» для детей 5-7 лет.

5.Продолжать заниматься с детьми дидактическими играми по экономической направленности, подтверждая, что входе организаций занятий и бесед у дошкольников через экономические игры в дошкольном возрасте дети получают необходимый минимум экономических знаний.

6.Продолжать обогащать знания детей об элементарных экономических понятиях. Помнить, что сказка - это средство, наиболее способствующее пониманию экономических явлений дошкольниками и решили больше применять этот бесценный кладезь в своей работе с детьми.

7. Считать успешной проведенную на Педагогическом совете деловую игру «КВИЗ», продолжать практиковать с коллективом педагогов деловые игры, которые способствуют сплочению коллектива, игроки получают новые знания в игровой форме, налаживаются уважительные отношения, тренируется быстрота мышления, отрабатывается умения ориентироваться в стрессовой ситуации, умение добиваться цели.

Педагогический совет № 3:

(внеочередной)

Тема: «Об организации в ДОУ дополнительных образовательных услуг на бесплатной и платной основе»

Цель: 1. Организовать в ДОУ дополнительные образовательные услуги для воспитанников на бесплатной и платной основе. Принять программу: «Мастер-класс по художественно-эстетической направленности «Фантазер» для детей 4-7 лет» и общеразвивающую программу «В ритме танца». Провести анкетирование родителей для выявления запросов, интересов родителей при организации платных образовательных услуг в ДОУ.

2. Принять: «Положение о дополнительном образовании воспитанников МБДОУ №14 «Антошка» и «Положение об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ №14 «Антошка».

Педагогический совет №4

Творческая конференция

Тема: ««Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников на основе ознакомления с родным краем»

Цель: 1.Работа педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста ведется целенаправленно, систематически. Грубых нарушений не выявлено. Считать

работу по реализации годовой задачи удовлетворительной. Замечания выявленные по тематическому контролю исправить до 16.05.2022г.

2. Продолжать нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям родного края.

3. Продолжать нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения: к историческим и культурным ценностям родного края, к художественной литературе родного края, к музыке нравственно- патриотического воспевания Родины.

4. Утвердить «Положение об оплате труда работников платных образовательных услуг МБДОУ №14 «Антошка» г.Симферополя.

5. Утвердить и ввести в действие:

-План-график проведения процедуры самообследования в МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя (Приложения №1);

-результаты самообследования показателей деятельности ДОУ.

Педагогический совет №5

Тема: «Рейтинг как итог работы педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году»

Цель: 1. Считать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста удовлетворительной.

2. По результатам освоения образовательных областей в целом можно сделать вывод, что уровень организации образовательного процесса в ДОУ – выше среднего и высокий. Полученные данные позволяют сделать вывод, что уровень готовности детей к школьному обучению к концу учебного года значительно повысился. Это говорит о сформированной у детей таких необходимых качеств личности, как произвольность, хорошо развитая речь, память, зрительно-пространственное восприятие, фонематический слух, понятийно – логическое мышление, физическое развитие и т.д.

3. Считать учебный год 2021-2022- плодотворным на участие в конкурсах разного уровня, фестивалях, выставках, спартакиадах. На следующий год продолжать реализовывать потенциал педагогов и воспитанников для достижения новых побед.

4. По результатам анкетирования была выявлена степень удовлетворенности потребителя качеством предоставляемых образовательных услуг. В целом, по мнению родителей (законных представителей), дошкольное учреждение полностью удовлетворяет их запрос на образовательные услуги для детей дошкольного возраста. Анкетирование позволяет сделать следующие выводы:

1. Участников образовательного процесса существующая система работы ДОУ удовлетворяет. Она оправдывает их потребности и ожидания.

2. Родители доверяют воспитателям, сложившейся системе воспитания и образования в детском саду.

3. Педагоги ДОО достаточно информируют родителей о целях, задачах, содержании и формах образовательной деятельности ДОО.

В целом на основании результатов анкетирования деятельность дошкольного учреждения по оказанию муниципальной услуги по представлению дошкольного образования можно считать «удовлетворительной».

В 2022 –2023 учебном году в целях повышения качества предоставляемых услуг дошкольного образования в ДОО необходимо провести следующую работу:

1. Продолжить пополнение развивающей предметно - пространственной среды групп.

2. Активизировать работу с родителями по использованию сайта дошкольного учреждения.

3. Улучшить работу по консультированию родителей по вопросам организации дополнительного образования, коррекционной работы, медицинского обслуживания, профилактической работы, проводимой в дошкольном учреждении.

4. Больше внимания уделять разъяснительной работе по организации питания детей.

5. Продолжить работу по благоустройству прогулочных участков с привлечением родителей.

5. По итогам текущего контроля по теме: «Готовность к летнему оздоровительному периоду в МБДОУ №14 «Антошка», считать ДОО готовым к летнему оздоровительному периоду готов.

6. Принять и утвердить план работы на летний оздоровительный период (ЛОП), НОД на ЛОП, «Комплексное календарно-тематическое планирование на летний оздоровительный период 2022 года».

7. Принять и утвердить «Положение о родительском собрании».

8. Принять и утвердить новое «Положение о ПШк МБДОУ №14 «Антошка», отменить принятое «Положение о ПШк МБДОУ №14 «Антошка» от 16.09.2019г. Протокол №1.

9. Отменить принятое положение «Совещание при заведующем» от 30.08.2019 г. протокол № 2 и принять новое.

Обеспечение здоровья здорового образа жизни.

На протяжении истекшего года в МБДОУ проводилась планомерная систематическая работа по поддержанию и сохранению здоровья детей.

Даны рекомендации воспитателям по организации питания, закаливающих мероприятий, организации адаптационного периода, о методах укрепления иммунитета детей, профилактики инфекционных заболеваний, соблюдению техники безопасности во время образовательного процесса и др.

Проводились мероприятия по профилактике гриппа: фитанцидотерапия, витаминотерапия, оксалиновая м рекомендация прививок.
Ведется учет детей по группам здоровья для построения образовательного процесса.

Распределение детей по группам здоровья в ДОУ

группа «Воробушки»			Группа «Ягодки»			группа «Рыжтики»			группа «Пчелки»			группа «Капельки»		
I	II	III	I	II	III	I	II	V	I	II	III	I	II	III
23	2	-	21	2	-	20	11	1	23	5	1	20	7	1

группа «Веснушки»			группа «Лучики»			группа «Солнышки»			группа «Озорники»		
I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
22	4	2	19	5		15	7	2	26	6	1

группа «Почемучки»			Группа «Подсолнушки»				группа «Улыбка»				группа «Радуга»			группа «Непоседы»		
I	II	III	I	II	III	V	I	II	III	V	I	II	III	I	II	IV
31	1	1	20	10	1	1	23	7	1	1	25	5		21	8	1

I группа	II группа	III группа
326=81,2%	64=16%	8=2%
IV группа	V группа	
1=0,2%	2=0,6%	

Необходимо отметить, что большее количество детей посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья, и ежегодно отмечается положительная динамика, благодаря четко выстроенной модели в физическом развитии детей: систематической профилактической деятельности, закаливанию, организации двигательного режима.

Для осуществления комплексного подхода к укреплению здоровья детей в дошкольном учреждении в течение 2021- 2022 учебного года проводилась физкультурно-оздоровительная работа по всем направлениям.

Медицинскими работниками учреждения осуществлялось постоянное наблюдение за состоянием здоровья детей, выполнении санитарно-гигиенических условий проведения занятий, режимных моментов, прогулок, закаливания. Заместителем заведующего по ВР и медицинской сестрой проводился медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий.

С лечебно-профилактической целью, с целью улучшения психоэмоциональной среды детей педагоги во всех группах используют нетрадиционные методы оздоровления – цветотерапию, дыхательную гимнастику, психогимнастику, логоритмику, дни здоровья, спортивные праздники, месячники безопасности. В этом году большое внимание уделялось вопросам безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Для профилактики дорожно – транспортных происшествий и пожарной безопасности коллектив дошкольного учреждения тесно сотрудничал с работниками полиции, ГИБДД и МЧС.

Работа по укреплению физического и психического развития детей проводится в комплексе оздоровительных и профилактических мероприятий в соответствии с сезоном. В течение учебного года проводится систематический анализ состояния здоровья детей и мониторинг физического развития.

Наблюдение за ходом адаптации проводилось с начала сентября по начало ноября 2021 года в группах раннего возраста № 1 и № 2 и в младших группах № 3, №4, №5.

Целью наблюдения было определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения. В процессе наблюдения обращалось внимание на следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакции на изменение привычной ситуации.

По результатам наблюдения психолога в период адаптации воспитатели и помощники воспитателей приложили максимум усилий для успешной адаптации воспитанников к условиям дошкольного учреждения. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход.

В группах: №1,2,3,4,5 психологом были проведены занятия с использованием программы Роньжиной.А.С «Занятия с детьми в период адаптации».

Сложности адаптации этого года заключались:

- частые и продолжительные отсутствия детей в саду по болезни, т.е. неделю в садике, 2 недели - дома. В результате получалась двойная адаптация;
- зачисление новых детей в группы проходило до ноября; с каждым новым плачущим ребенком даже уже привыкающие дети начинали тревожиться.

В системе проводилось просвещение родителей по адаптации детей к условиям дошкольного учреждения: собрание «Как бороться с истерикой», буклеты «Адаптация ребенка к детскому саду», информационный центр «Идем в детский сад с удовольствием!» и др. Благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей к условиям дошкольного учреждения прошла

благополучно.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2021/2022 учебном году

Общее Кол-во детей	Уровень адаптированности на ноябрь 2020 г.		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
88	64	24	-
%	73	27	-

64 ребенка адаптировались в легкой форме, быстро приспособились к коллективу, режиму дня и порядку детского сада. У детей преобладает устойчиво-спокойное эмоциональное состояние, они активно контактирует с взрослыми и детьми.

24 ребенка имеет средний уровень адаптированности: у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность. Но по истечению 2 месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось. Эмоциональное состояние детей нестабильно. Но при поддержке взрослого дети стали легко отвлекаться и проявлять познавательную активность.

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2021/2022 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	В %	Диагноз
401	68	17%	ОРВИ, бронхит

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2020/2021 учебном году

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	В %	Диагноз
386	81	21%	ОРВИ, бронхит

Данные приведенных таблиц свидетельствуют о достаточно благоприятной социальной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, благодаря осуществлению подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. По результатам наблюдения психолога в период адаптации

воспитатели и помощники воспитателей приложили максимум усилий для успешной адаптации воспитанников к условиям дошкольного учреждения. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. В системе проводилось просвещение родителей по адаптации детей к условиям дошкольного учреждения: собрание «Как бороться с истерикой», буклеты «Адаптация ребенка к детскому саду», информационный центр «Идем в детский сад с удовольствием!» и др. Благодаря совместным скоординированным усилиям адаптация детей к условиям дошкольного учреждения прошла благополучно.

С целью снижения заболеваемости:

- проводились закалывающие мероприятия при этом соблюдались все правила закалывания: индивидуальность, системность, постепенность;
- босохождение;
- закалывание рук;
- массаж стоп;
- точечный массаж;
- соблюдался двигательный режим дня, который включал в себя подвижные игры в течении дня;
- утреннюю гимнастику с использованием дыхательных упражнений;
- музыкально-ритмические и физкультурные занятия;
- логоритмические занятия в логоритмической группе;
- физкультурные досуги и спортивные праздники;
- прогулки;
- самостоятельная двигательная деятельность детей в течении дня;

Вывод: медицинское обслуживание в ДОУ направлено на выполнение СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и направлено на укрепление здоровья воспитанников и профилактику различных заболеваний. Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закалывающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия вырабатывают разумное отношение детей к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды. В целом лечебно-оздоровительная работа велась на достаточном уровне.

Исходя из анализа состояния здоровья детей, в этом учебном году необходимо:

1. Повышать уровень физкультурно-оздоровительной работы;
2. Не снижать контрольную деятельность за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех режимных моментах;
3. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного просвещения родителей.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ №14 «Антошка» г.Симферополь.

В основе качества реализации программы МБДОУ участвуют все участники образовательных отношений. Основная задача - обеспечить развитие МБДОУ в соответствии с принципами и требованиями Стандарта.

Программой МБДОУ предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

– Мониторинг динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, используемый как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе.

– Внутренняя оценка, самооценка МБДОУ.

– Внешняя независимая оценка качества.

Результаты оценивания качества образовательной деятельности формируют доказательную основу для изменений основной образовательной программы, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

Анализ результатов мониторинга воспитания, оздоровления и развития в соответствии с государственными стандартами показал позитивные и негативные факторы, повлиявшие на результат, а также позволил выделить проблемы, требующие дополнительного внимания.

Мониторинг динамики развития детей, динамики их образовательных достижений.

Периодичность:

Основная первичная диагностика проводилась с 1 октября по 23 октября.

Цель: выявить стартовые условия (исходный уровень развития); определить проблемные сферы, сформулировать цели, разработать проект образовательной деятельности на год.

Основная итоговая диагностика проводилась с 1 апреля по 30 апреля.

Цель: оценить степень решения поставленных задач и определить перспективы образовательной деятельности.

Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС. Процедура основывается на аналитической деятельности: качество осуществления процесса образования оценивается, а вместе с тем его результативность, и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся учебной сферы.

Локальным актом, регламентирующим внутреннюю оценку качества образования является:

- *Положение о внутренней системе оценки качества образования.*

Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Уставом дошкольного учреждения и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении.

Локальный акт отражает основные положения, цели и задачи внутреннего контроля, структуру и реализацию, показатели и общественное участие во ВСОКО. Согласно положению, объектами мониторинга становятся качество условий и процессов, обеспечивающих обучающую деятельность, а также качество результатов этой деятельности.

Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.

Данные для оценки черпаются из многочисленных источников, среди которых особое место занимают социологические опросы, статистика образования, мониторинги и различные исследования, отчеты воспитателей и других представителей педагогического коллектива детского сада, протоколы педагогических мероприятий.

*Проблемно-ориентированный анализ по реализации целевых ориентиров ООП
МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополь за 2021/2022 учебный год.*

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ООП ДО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности с учетом возраста детей.

Поставленная **цель на учебный год**: создание в ДОУ гибкой системы, обеспечивающей доступность и качество образовательных услуг, отвечающей запросам родителей (законных представителей) и воспитанников.

Для реализации цели педагогическим коллективом дошкольного учреждения были поставлены следующие **задачи**:

1. Совершенствование роста профессиональной компетентности педагогов и специалистов ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения Профстандарта.

2. Организация образовательной деятельности на основе приобщения воспитанников традиционным отечественным духовно-нравственным ценностям прошлого и современности. Формирование общекультурной компетентности педагогов и воспитанников (организация культурных практик).

3. Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников.

4. Развитие познавательной сферы воспитанников в разных видах деятельности в дошкольном учреждении.

5. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

6. С помощью экономических категорий и понятий содействовать целостному восприятию и широкому охвату картины окружающего мира участников образовательных отношений, важной составной частью которого являются экономические отношения; способствовать общему развитию дошкольников: развивать мышление, эмоционально-волевую сферу, формировать нравственные качества; развивать культуру экономического мышления.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно «Учебного плана» специально организованной методической деятельности, в соответствии с ООП ДОУ, СанПиН 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. №26), методических рекомендаций «Организация деятельности дошкольных образовательных организаций в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 27.08.2013

В процессе четко спланированной деятельности, решение основных представленных задач выполнено по пунктам:

1. Задача по повышению мотивационной готовности педагогов в реализации современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребёнка в разных видах деятельности в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог» выполнена на достаточном уровне. В дальнейшем планируется соблюдение требований профессионального стандарта.

2. Задача по повышению качества образования, через применение новых подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов выполнена на достаточном уровне. В следующем учебном году планируется повышать качество образования в соответствии с ФГОС ДО.

3. Сетевое взаимодействие с организациями и учреждениями помогает ДОУ реализовывать поставленные задачи и осуществлять комплексное непрерывное развитие ребенка. В следующем учебном году необходимо расширять и углублять связи с социальным окружением дошкольного учреждения с целью формирования общего кругозора воспитанников, развития их социально-коммуникативных навыков.

4. Задача по патристическому воспитанию дошкольников выполнена на высоком уровне. В следующем учебном году педагогический коллектив продолжит работу по решению задачи организации образовательной деятельности на основе приобщения воспитанников к традиционным отечественным духовно-нравственным ценностям прошлого и современности.

5. Задача по совершенствованию эффективных форм физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении и в семье в соответствии с требованиями ФГОС ДО, СанПиНом и потребностями детей выполнена на достаточном уровне. В 2021/2022 году участники образовательного процесса продолжают формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

Количество часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с ООП и учебным планом МБДОУ №14 «Антошка» г. Симферополь. Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в блочно – тематическом планировании во всех возрастных группах.

Коррекционная работа осуществляется в комбинированной (логопедической) группе в рамках целостного подхода к воспитанию и развитию ребенка в процессе всего пребывания в дошкольном учреждении с учетом психофизических особенностей, обучающихся с ОВЗ и программами

коррекционно-развивающей направленности. Указанные особенности учтены при составлении плана образовательной деятельности, режима, наполняемости групп при проведении НОД всеми специалистами.

Исходным принципом для определения целей и задач коррекции, а также способов их решения является принцип единства диагностики и коррекции развития, создание условий, в максимальной степени, способствующих развитию ребенка.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.



Вывод: Таким образом, по результатам педагогической работы в 2021/2022 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы в достаточном объеме. Интегративная подача методического материала позволила педагогическому коллективу в переходный период познакомиться с новыми нормативно-правовыми документами и выстроить перспективы методической работы, повышающие профессионализм педагогов. При планировании работы с педагогами на 2020/2021 год необходимо предусмотреть практико-ориентированный подход подачи

материала, учитывая требования ФГОС (модернизация образовательного процесса).

***Результаты мониторинга
качества образовательной деятельности ДОУ.***

В 2021/2022 учебном году коллектив дошкольного учреждения работал над реализацией ООП ДОУ. В течение учебного года были проведены психолого-педагогические исследования по усвоению детьми основных разделов программы основываясь на целевые ориентиры отраженные в ООП и Рабочих программах педагогов и специалистов. Целевые ориентиры служат непосредственным основанием при решении управленческих задач, включая:

- оценку качества образования;
- оценку как итогового, так и промежуточного уровня развития детей, в том числе в рамках мониторинга (в том числе в форме тестирования, с использованием методов, основанных на наблюдении, или иных методов измерения результативности детей);
- оценку выполнения муниципального (государственного) задания посредством их включения в показатели качества выполнения задания;
- распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников Организации. (ФГОС ДО п.4.5.)

Результаты диагностики в определённых уровнях знаний об окружающем мире, родной природе, усвоении математических понятий и т.д., показывают положительную динамику интеллектуального развития детей, умения задавать вопросы, рассуждать, делать простейшие умозаключения в соответствии с законами логики.

В дошкольном учреждении выполняются требования ФГОС ДО, о чем свидетельствуют данные, представленные на диаграмме результатов образовательно-воспитательной работы с дошкольниками.

Цель мониторинга: С помощью средств мониторинга образовательного процесса в дошкольном учреждении (наблюдения за активностью ребенка в различных видах деятельности, анализа продуктов детской деятельности, проведения тестовых и диагностических методик) оценивалась степень продвижения и освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса организуемого в детском саду на развитие ребенка.

В проведении мониторинга участвовали воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, учителя-логопеды, педагог-психолог, которые обеспечили комплексный подход к оценке промежуточных и итоговых результатов освоения ООП ДОУ, что позволило осуществить динамику достижения детей и скорректировать программу по запросу всех участников образовательных отношений.

Достижение результатов формирования интегративных качеств воспитанников в 2021-2022 учебном году

Группа раннего возраста



Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в группе раннего возраста в начале и в конце 2021-2022 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 65,8 % воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Младшие группы



Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в младшем дошкольном возрасте в начале и в конце 2021-2022 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 78% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Средние группы



Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в среднем дошкольном возрасте в начале и в конце 2021-2022 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 84,8% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Старшие группы



Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в старшем дошкольном возрасте в начале и в конце 2021-2022 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 94,7% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

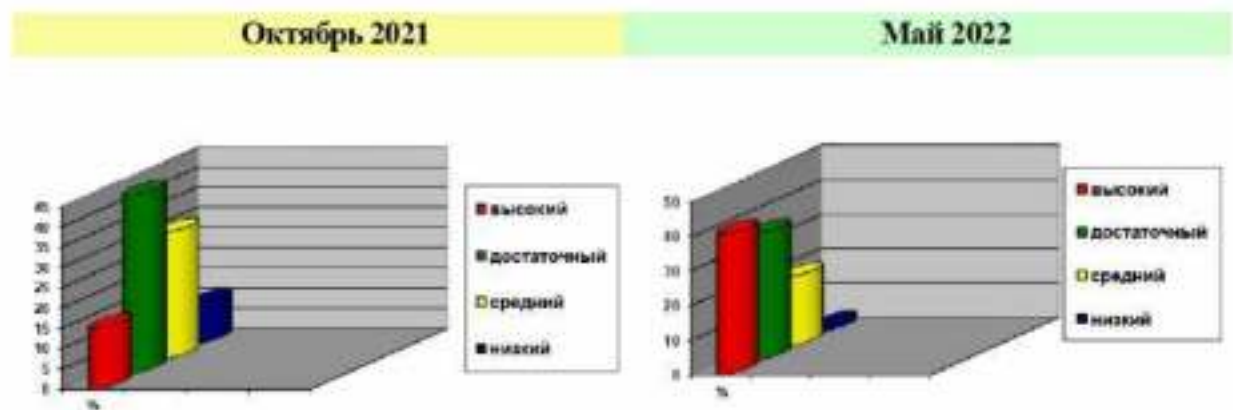
Подготовительные группы



Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в подготовительной к школе группе в начале и в конце 2021/2022 учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. У 98,5% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Показатели физического развития детей.

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты. По результатам исследования за 2021/2022г. уровень физического развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграммах.



Вывод: эффективность работы по физическому развитию дошкольников в 2021-2022 учебном году по результатам диагностики у 74% воспитанников прослеживается динамика положительных результатов. С дошкольниками работает инструктор по физической культуре, который использует личностно-ориентированный подход в физкультурно-оздоровительной работе с детьми. Основными движениями дети овладели на достаточном уровне. В дошкольном учреждении созданы удовлетворительные условия для обучения

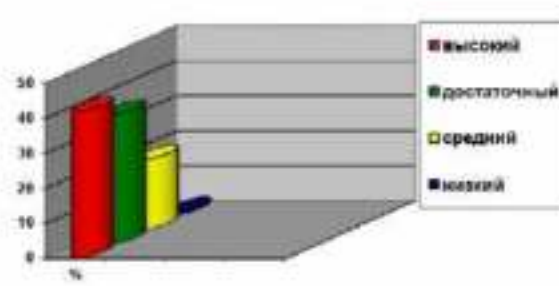
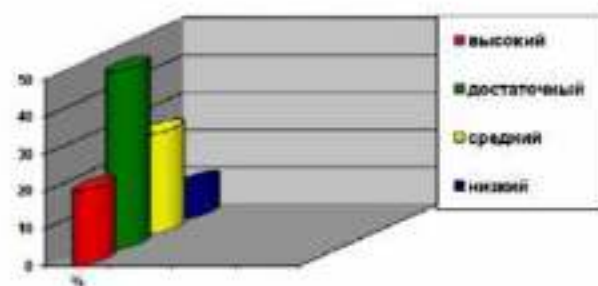
основным движением и двигательной активности воспитанников т.к. на сегодняшний день помещение музыкального зала является центром как музыкального, так и физического развития (в одном помещении проходят занятия по физической культуре и музыке).

Показатели музыкального развития детей.

Показатели музыкального развития детей отражаются в диагностических картах. По результатам исследования за 2021/2022 г. уровень музыкального развития детей дошкольных групп имеет хорошие показатели, которые представлены в диаграммах.

Октябрь 2021

Май 2022



Вывод: эффективность работы по музыкальному развитию дошкольников в 2020-2021 учебном году по результатам диагностики у 76% воспитанников прослеживается динамика положительных результатов. С дошкольниками работает музыкальный руководитель, который использует личностно-ориентированный подход работе с детьми. Основными музыкальными навыками овладели на достаточном уровне. В дошкольном учреждении созданы удовлетворительные условия для музыкального развития воспитанников.

Вывод результатов мониторинга за 2021-2022 учебный год по ДОУ:

Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце 2021/2022 учебных годов показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем образовательным областям. В основном показатели выполнения программы находятся на достаточном уровне. У 77% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов. Это означает, что применение в педагогической практике основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Таким образом, образовательная деятельность реализуется на достаточном уровне. Очевиден положительный результат проделанной работы, знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

Результаты коррекционной работы в логопедической группе.

Результаты обследования детей подготовительной к школе группы на начало 2021/2022 учебного года

Год обследования	Количество детей обследованных	Количество детей нуждающихся в коррекционной помощи	Количество детей зачислено в логопедическую группу
2021/2022 уч.г.	12	12	12

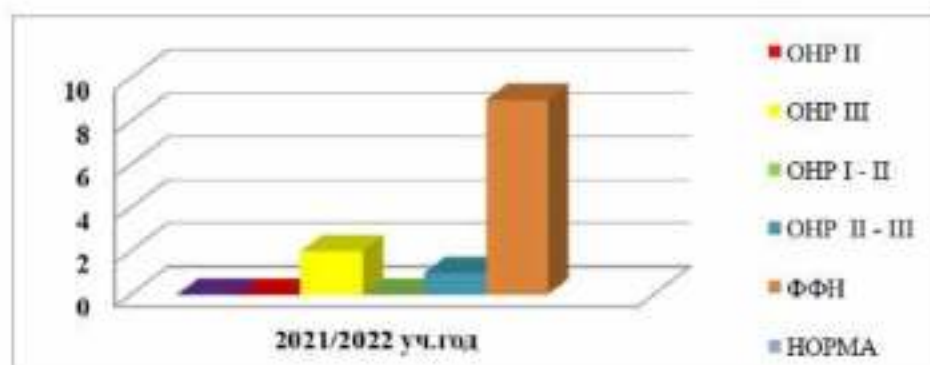
Диаграмма обследования детей подготовительной к школе группы на начало 2021/2022 учебного года



Логопедические заключения детей зачисленных в логопедическую группу в 2021/2022 учебном году

Год зачисления в логопедическую группу	Логопедические заключения					
	ОНР I ур.	ОНР II ур.	ОНР III ур.	ОНР I-II ур.	ОНР II-III ур.	ФФН
2021/2022 уч.г.	0	0	2	0	1	9

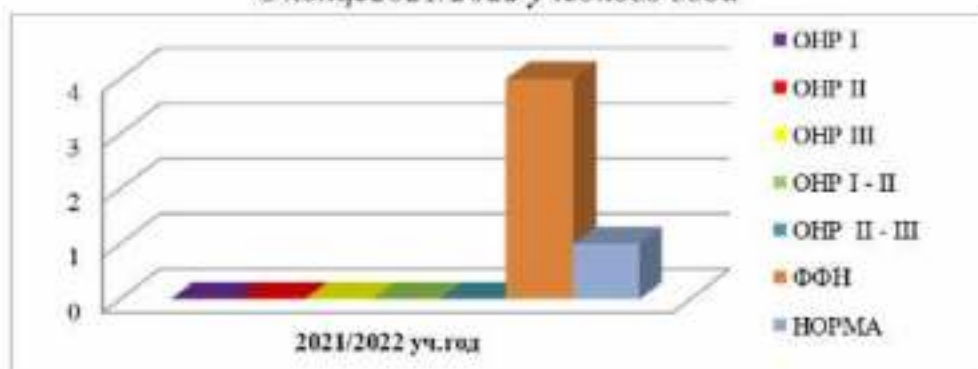
Гистограмма детей зачисленных в логопедическую группу с логопедическим заключениям в начале 2021/2022 учебном году



*Результаты коррекционной работы по логопедическим заключениям
на конец 2021/2022 учебного года*

Учебный год	Логопедические заключения						норма
	ОНР I ур.	ОНР II ур.	ОНР III ур.	ОНР I-II ур.	ОНР II-III ур.	ФФН Р	
2021/2022 уч. год	0	0	0	0	0	4	7

*Гистограмма логопедических заключений у детей в логопедической группе
в конце 2021/2022 учебного года*



В 2021/2022 уч. году в логопедической группе ДООУ детей на начало учебного года с ОНР -3 ур было 2; ОНР 2-3 ур. 1 и ФФН -9. В МБДОУ №14 «Антошка» были созданы все условия для полной коррекции речи и усвоения Адаптированной образовательной Программы: подгрупповые и индивидуальные занятия, совместная работа с педагогами и родителями. Продолжительность коррекционного обучения детей с ОВЗ зависит от выраженности речевого нарушения, его структуры. На конец учебного года с логопедической группы было выведено с ФФН – 4; Норма – 7.

Вывод: Позитивные результаты логопедической работы с детьми достигнуты с помощью комплексного и компетентного подхода к решению проблемы речевых и неречевых нарушений у дошкольников. У детей сформированы волевые качества для продолжительной, результативной

работы, которые позволяют проводить занятия легко, непринужденно, в игровой форме.

Сеть интернета доступна каждому педагогу в нашем учреждении. Учитель-логопед Сеит-Умерова Э.О. для коррекции звукопроизношения используют компьютерные игры, тесты, развивающие программы, которые позволяют оптимизировать процесс постановки правильного произношения и дифференциации звуков.

В ДОУ весь учебный год работал психолого-педагогический консилиум (ППк). Целью ППк является обеспечение своевременного диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии или состоящими декомпенсации исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников. План работы ППк на 2021-2022 учебный год выполнен.

Взаимодействие с семьями воспитанников.

Работа с семьей и общественностью осуществлялась в ДОУ Декларации прав ребенка, Конвенции о правах ребенка, на основании Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании», Положения о работе с семьями воспитанников.

Основополагающим в работе с родителями являлся принцип двустороннего сотрудничества, способствующий активизации ранее неиспользуемых ресурсов обеих сторон, выражающийся цепочкой «педагог-ребенок - родитель».

Основная цель взаимодействия ДОУ с семьей - создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Основные задачи взаимодействия ДОУ с семьей:

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в ДОУ и семье;
- знакомство педагогов и родителей с лучшим опытом воспитания в ДОУ и семье, а также с трудностями, возникающими в семейном и общественном воспитании дошкольников;
- информирование друг друга об актуальных задачах воспитания и обучения детей и о возможностях детского сада и семьи в решении данных задач;
- создание в ДОУ условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;

- привлечение семей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в городе;
- поощрение родителей за внимательное отношение к разнообразным стремлениям и потребностям ребенка, создание необходимых условий для их удовлетворения в семье.

Основные формы взаимодействия с семьей:

- знакомство с семьей (встречи-знакомства, анкетирование родителей);
- информирование о ходе образовательного процесса (дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, сайт ДОУ);
- образование родителей (организация лекций, семинаров, мастер-классов, тренингов, создание консультаций для родителей в группах);
- совместная деятельность (привлечение родителей к участию в Педагогических, Психологических гостиных, прогулках, экскурсиях, семейном театре, конкурсах, субботниках, в детской исследовательской и проектной деятельности, в разработке Маршрутов выходного дня).

Тематические недели, недели безопасности и дни здоровья, спортивный праздник ко Дню защитника отечества, совместная проектная деятельность («С днем рождения, детский сад!», «Этих дне не смолкнет слава», «Счастливая семья – крепкая страна»), посещение этнографического и художественного музеев, кукольного театра, утрешники, развлечения, участие в совместных творческих конкурсах, благотворительных и экологических акциях («Белый цветок», «День святого Николая», «Героям Победы», «Встречаем птиц»). Участие в видеоконкурсе «Урок нравственности».

Цикл мероприятий, проводимых совместно с родителями в 2021-2022 уч. году.

Педагогическим коллективом, медицинской и психологической службами ДОУ проведена следующая работа с родителями:

-разработан и реализован план совместной работы семьи и ДОУ по охране жизни и здоровья детей;

-осуществлена широкая информационно-пропагандистская работа по ознакомлению родителей с методами и приемами формирования у детей навыков безопасного поведения в общественной и природной среде; оформлен информационный материал по ОБЖ «Безопасность»;

Вопросы гуманизации детско-родительских отношений осуществлялись посредством изучения семьи, установления контакта с ее членами, согласования воспитательных воздействий на ребенка:

- анкетирование, опросы, беседы, наблюдения, создание педагогических ситуаций, анализ детских рисунков, рассказов на заданную тему, запись вопросов родителей для организации собраний, выпуск совместных газет.

Благодаря тесному сотрудничеству педагогов с родителями появилась их заинтересованность во всех мероприятиях, проводимых в ДОУ: в утренниках, спортивных соревнованиях, благотворительных акциях, трудовых десантах по благоустройству территории ДОУ, что является основой для укрепления, совершенствования материально-технической базы дошкольного учреждения. Организованная работа Совета учреждения помогает в управлении ДОУ:

- в решении вопросов модернизации образовательной среды группы в соответствии с современными санитарно-гигиеническими требованиями;
- в решении вопросов организации рационального питания;
- в вопросах оздоровления детей;
- в выполнении основных задач программы, с учетом особенности крымского региона.

По результатам анкетирования была выявлена степень удовлетворенности потребителя качеством предоставляемых образовательных услуг. В целом, по мнению родителей (законных представителей), дошкольное учреждение полностью удовлетворяет их запрос на образовательные услуги для детей дошкольного возраста. Анкетирование позволяет сделать следующие выводы:

1. Участников образовательного процесса существующая система работы ДОУ удовлетворяет. Она оправдывает их потребности и ожидания.

2. Родители доверяют воспитателям, сложившейся системе воспитания и образования в детском саду.

3. Педагоги ДОУ достаточно информируют родителей о целях, задачах, содержании и формах образовательной деятельности ДОУ.

В целом на основании результатов анкетирования деятельность дошкольного учреждения по оказанию муниципальной услуги по представлению дошкольного образования можно считать «удовлетворительной».

В 2022 –2023 учебном году в целях повышения качества предоставляемых услуг дошкольного образования в ДОУ необходимо провести следующую работу:

1.Продолжить пополнение развивающей предметно - пространственной среды группы.

2.Активизировать работу с родителями по использованию сайта дошкольного учреждения.

3.Улучшить работу по консультированию родителей по вопросам организации дополнительного образования, коррекционной работы, медицинского обслуживания, профилактической работы, проводимой в дошкольном учреждении.

4.Больше внимания уделять разъяснительной работе по организации питания детей.

5.Продолжить работу по благоустройству прогулочных участков с привлечением родителей.

6. Необходимо организовать кружковую работу, в связи с запросом родителей. На 2022-2023 учебный год перед педагогическим коллективом ставится задача по введению дополнительного образования, как совокупности услуг доступных для широких групп воспитанников с учетом интеграции основного и дополнительного образования детей, как организационного и содержательного единства основных структур ДОУ.

Для введения дополнительных образовательных услуг: по подготовке детей к школе, по английскому языку, по коррекции речи, в дошкольном учреждении уже создаются условия: ДОУ получило лицензию на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по подвидам дополнительного образования, один педагог прошел курсовую подготовку по дополнительной профессиональной программе «Профессиональная деятельность педагога дополнительного образования по шахматам в условиях реализации ФГОС ДО».

Для введения дополнительных образовательных услуг в дошкольном учреждении уже создаются условия: ДОУ получило лицензию на право оказания образовательных услуг по реализации образовательных программ по подвидам дополнительного образования, один педагог прошел курсовую подготовку по дополнительной профессиональной программе «Профессиональная деятельность педагога дополнительного образования по шахматам в условиях реализации ФГОС ДО».

По итогам взаимодействия с родителями педагоги и администрация сделали следующий вывод: наиболее приемлемыми и эффективными формами взаимодействия ДОУ с семьей являются информационное просвещение родителей при помощи работы сайта детского сада, проведение круглых столов, родительских собраний. Многие родители хотят научиться психологически и педагогически грамотно воспитывать своих детей, им нужны средства и методика которые они могут использовать на доступном для них уровне. Исходя из этого инициативная группа дошкольного учреждения разработала программу «Успешный родитель» в рамках которой в новом учебном году планируется запустить работу клуба по обучению родителей основам детской психологии и педагогики «Растем вместе».

Такая форма организации педагогического просвещения позволяет включить родителей в живой процесс обмена опытом семейного воспитания, развивать навыки общения родителей разных групп, сплотить родительский коллектив.

Исходя из анализа работы с родителями, перспективу взаимодействия видим в следующем:

1. Продолжение работы педагогов в консультационном режиме по вопросам воспитания и образования дошкольников.
2. Активное вовлечение родителей в участие в совместных мероприятиях.
3. Презентация деятельности детского сада, публикация новостей и информации на сайте ДОУ.
4. Создание клуба «Растем вместе» по обучению родителей основам

детской психологии и педагогики в рамках реализации программы «Успешный родитель».

Итоги работы по реализации годовых задач:

В 2021-2022 учебном году коллектив ставил перед собой следующие цели:

Создать условия для активного внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе МБДОУ.

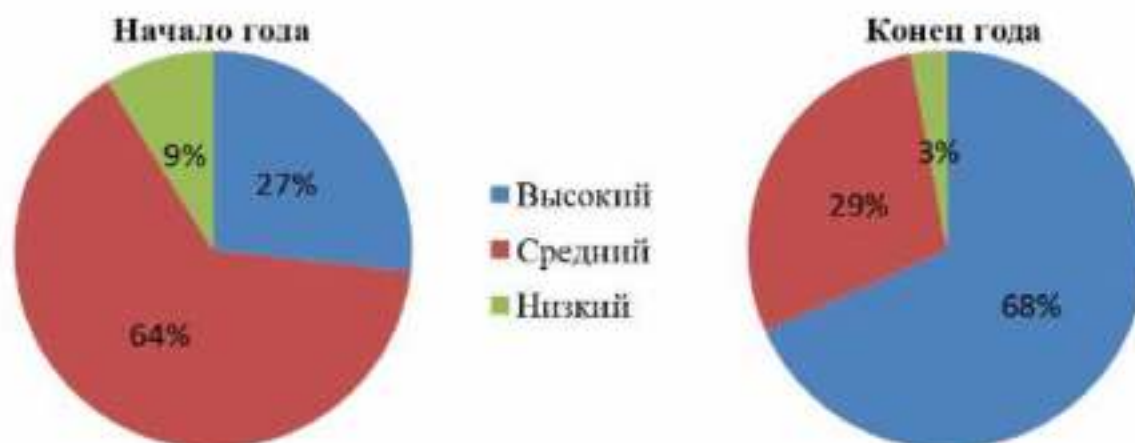
Создать условия для формирования у детей привычки к здоровому образу жизни.

Вывод

В целом коллектив МБДОУ с поставленными задачами справился: были созданы организационные, методические и материально-технические условия, обеспечивающие развитие воспитанников МБДОУ в комфортную среду жизнедеятельности, повышение профессионализма сотрудников и вовлечение родителей в образовательный процесс.

Диаграмма результатов диагностики психологической готовности к школе выпускников ДОУ 2022 года.

Подготовительные группы



В итоге проведённого мониторингового обследования выяснено, что у детей к школе сформированы познавательные интересы, большинство детей выговаривают все звуки родного языка, сформирован грамматический строй речи. Они умеют договариваться, находить выход из конфликтных ситуаций.

Преобладает высокий уровень достижения результатов освоения образовательной программы дошкольного уровня.

Вывод:

Полученные данные позволяют сделать вывод, что уровень готовности детей к школьному обучению к концу учебного года значительно повысился. Это говорит о сформированной у детей таких необходимых качеств личности, как произвольность, хорошо развитая речь, память, зрительно-пространственное восприятие, фонематический слух, понятийно – логическое мышление.

Исходя из этого, можно прогнозировать успешную адаптацию дошкольников при обучении в первом классе, следовательно, и в дальнейшем обучении. С родителями детей демонстрирующих средний уровень развития проведены консультации, рекомендованы дополнительные занятия до начала занятий в школе.

Подготовка дошкольников к обучению в школе.

Важным направлением работы для педагогов является подготовка дошкольников к обучению в школе, их социальное развитие. На протяжении учебного года со стороны воспитателей, старшего воспитателя, педагога - психолога, учителей - логопедов велась серьезная работа по этому направлению. Благодаря сплоченной, профессиональной работе педагогического коллектива добились положительных результатов. Проведенная в конце учебного года диагностика уровня знаний старших дошкольников, оценивание социального развития и степени готовности детей к обучению показали, что дети 6-7 лет к обучению в школе готовы. В течение года с детьми, требующими особого внимания, проводилась индивидуальная работа психологом и логопедом.

При оценивании готовности детей к школе были использованы результаты диагностики познавательного развития, проведенного в мае 2020г. воспитателями подготовительных групп. В ходе мониторинга, было обследовано 66 детей в 2-х подготовительных группах, в результате проведенного мониторинга, можно сделать вывод: показатель эффективности познавательной деятельности детей составляет 80%. У 80% воспитанников по результатам диагностики прослеживается динамика достижений положительных результатов.

Следовательно, дети овладели математическими, речевыми знаниями и умениями, имеют элементарный запас знаний об окружающем мире, быте и жизни людей.

Эффективность физического развития составляет 95,3%. Дети овладели навыками выполнения основных видов движения, игровых упражнений, элементами спортивных игр, хорошо организована двигательная активность в течение дня.

Эффективность психического развития выпускников – 85%. У детей достаточно развито пространственное восприятие, сенсомоторная координация и тонкая моторика руки, наглядно-образное и логическое мышление.

Вывод: полученные данные позволяют сделать вывод, что уровень готовности детей к школьному обучению к концу учебного года значительно повысился. Это говорит о сформированной у детей таких необходимых качеств личности, как произвольность, хорошо развитая речь, память, зрительно-пространственное восприятие, фонематический слух, понятийно – логическое мышление, физическое развитие и т.д.

Исходя из этого, можно прогнозировать успешную адаптацию дошкольников при обучении в первом классе, следовательно, и в дальнейшем обучении. С родителями детей демонстрирующих средний уровень развития проведены консультации, рекомендованы дополнительные занятия до начала занятий в школе.

Вывод по результатам мониторинга качества образовательной деятельности в ДОУ: Соответствие уровня знаний воспитанников Программе, правильно организованная ежегодная психолого-педагогическая диагностика три раза в год (сентябрь, январь, май) показывает знания, умения и навыки детей, определяет оптимальные методы и приёмы работы. В каждой возрастной группе в наличии имеется папка с материалами обследования детей и инструментарием. Результаты обобщаются, проходят сравнительный анализ, который выносится на рассмотрение педагогического совета. На основании изученного состояния уровня знаний воспитанников делаются выводы и даются необходимые рекомендации, что отражено в материалах и протоколах педсоветов. Информация по психолого-педагогическому обследованию детей систематизирована и находится в методическом кабинете.

В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме на достаточном уровне.

Исходя из анализа состояния готовности детей к школе, в новом учебном году необходимо:

- Продолжать совместную работу в рамках преемственности между ДОУ и общеобразовательной школой, используя разнообразные формы работы: семинары – практикумы, открытые занятия для педагогов ДОУ, конференции и другие.
- Совершенствовать систему работы по развитию у детей психических процессов.
- Развивать у дошкольников умение работать самостоятельно.
- Продолжать работу по воспитанию у детей культуры поведения, умения адекватно оценивать свои поступки.
- Развивать произвольность поведения дошкольников через включение в работу с детьми, игр с правилами (подвижные и дидактические), учить детей регулировать свое поведение.
- Уделять внимание развитию коммуникативных навыков, развитию сотрудничества.
- Активизировать просветительскую работу с родителями по вопросам подготовки детей к школе, умению играть и общаться с детьми.

Медицинское обслуживание.

В ДОУ осуществляется системный подход к оздоровлению воспитанников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, что существенно влияет на снижение заболеваемости воспитанников.

Дошкольное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами на 95 %.

Медицинская сестра наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания.

Дети, посещающие ДОУ, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат.

Педагогический состав ДОУ и медперсонал совместно решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом лично-ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту. Все оздоровительные и профилактические мероприятия для детей планируются и согласовываются с медсестрой.

Годовые задачи на 2022-2023 учебный год

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Задачи:

1. Внедрение разнообразных форм сотрудничества ДОУ и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, обеспечивающего целостное развитие личности ребенка, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в группах и развивающей среды вне групповых помещений и участков ДОУ. (Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.)

3.Расширение спектра инновационных технологий с целью повышения способности педагогической системы детского сада достигать качественных результатов образования и диссеминировать положительный опыт.

4.Формирование основ экономической грамотности как компонента позитивной социализации дошкольников.

5.Вовлечение детей дошкольного возраста в художественно-творческую деятельность, приобщение к народному творчеству, посредством декоративно-прикладного искусства, развитие у детей эстетической культуры.

6.Обеспечение сохранения физического и психического здоровья, становления ценностей здорового образа жизни дошкольников; организация физкультурно-оздоровительной работы с учетом современных подходов в сочетании с исследовательской деятельностью.

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства.

2.1. КУРСОВАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p>а) На основании Приказа Минтруда России №544п от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», с целью помочь педагогам довести их квалификации до уровня требований профстандарта направить на курсы переквалификации следующих педагогов:</p> <p style="padding-left: 40px;"><i>1.Бороденко А.В.(педагог-психолог)</i></p>	Согласно плану-графику	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
2.	<p>б) На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов ДОУ, направить на курсы повышения квалификации следующих педагогов:</p> <p style="padding-left: 40px;"><i>1.Физля З.У.(музыкальный руководитель)</i> <i>2.Терешина Ж.В. (воспитатель).</i> <i>3.Издебская В.М. (воспитатель).</i></p>	согласно плану-графику	Зав. зам. по УВР Лесовая Е.В.	
3.	<p>С целью выполнения федерального законодательства предусмотреть прохождение специального обучения по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные</p>	Согласно плану-графику	Медицинская сестра Гришаева Н.Ю.	

	общеобразовательные программы			
2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p>С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста познакомить педагогический коллектив с нормативно-правовой базой федерального и регионального уровней по прохождению аттестации педагогических работников.</p> <p>Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности:</p> <p>1.Издубская В.М.. - воспитателя Подготовительной группы группы на соответствие занимаемой должности;</p> <p>2.Терещина Ж.В. – воспитателя средней группы на соответствие занимаемой должности;</p>	Январь 2023г.	Зав. зам. по ВР Лесовая Е.В.	

2.3. ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, КОНФЕРЕНЦИЙ, КРУГЛЫХ СТОЛОВ С ЦЕЛЮ ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p>С целью достижения нового образовательного результата обеспечить изучение всеми специалистами ДОУ методического сборника:</p> <p>«Информационно – методический сборник методических мероприятий на 2022/2023 учебный год», тематических сборников выпущенных МБУ ДПО выпущенных «ИМЦ» в 2022/2023 уч. году.</p>	Сентябрь октябрь	Зав. зам. по ВР Лесовая Е.В.	
2.	Работа по созданию новой формы	в течение	Зав. зам. по ВР	

	повышения профессионального мастерства - объединение ДОУ для проведения веб-конференций, онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени .	года	Лесовая Е.В. Воспитатели	
3.	С целью совершенствование педагогического мастерства, преемственности между дошкольными учреждениями города обеспечить посещение городских методических мероприятий педагогов ДОУ.	в течение года	Зав. зам. по ВР Лесовая Е.В.	

2.4.САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь 2023г.	Зав. зам. по ВР Лесовая Е.В. Воспитатели	
2.	Создать в дошкольном учреждении условия для профессионального роста педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой; • подбор источников самообразования, обеспечение информационного доступа. • совместно с педагогами обсудить темы углубленной работы, составить план работы. (Приложение № 14) 	в течение года в течение года	Зав. зам. по ВР Лесовая Е.В.	
3.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи, проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение года	Зав. зам. по ВР Лесовая Е.В.	

РАЗДЕЛ III.

Организационно-педагогическая работа

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), работа школы молодого специалиста, школы педагогического мастерства и др., консультации, открытые показы).

СЕМИНАРЫ

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p>Тема: «Использование инновационных технологий для всестороннего развития дошкольников в разных видах деятельности»</p> <p>Цель: повышение креативной компетентности педагогов (способность педагога к поиску и внедрению в практику новых педагогических идей, новых способов решения педагогических задач) в организации образовательной деятельности в условиях ФГОС.</p>	октябрь	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Музыкальный руководитель Петросян М.А.</p> <p>Педагог-психолог Бородепко А.В. Учитель-логопед: Сент-Уерова Э.О.</p> <p>Воспитатели: Долнигер Т.В. Лунгул Е.М. Тураева Я.И.</p>	

СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p>Тема: «Прогулка – как эффективное средство разностороннего развития детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: объединить усилия коллектива ДОУ для повышения компетентности педагогов и улучшения уровня организации прогулок, использования в практике достижений передового опыта и педагогической науки.</p>	Декабрь	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Инструктор по физ. культуре Грузинова И.С.</p> <p>Воспитатели:</p>	

			Холодильникова Е.В. Зекряева М.С. Ильина М.В. Велицкая А.Ю.	
2.	<p>Тема: «Образовательный геокешнинг – инновационная форма работы с детьми в рамках внедрения регионального компонента парциальной программы «Крымский венок»»</p> <p>Цель: познакомить педагогов с инновационной формой работы с детьми – геокешнингом; определить цели, задачи и методы применения данной технологии в ДОУ; повышение профессионального мастерства педагогов в условиях модернизации дошкольного образования.</p>	Февраль	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Воспитатели: Дорошенко Ю.В. Кононова Т.В. Терещина Ж.В.</p>	
3.	<p>Тема: «Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста через культурное наследие своего народа»</p> <p>Цель: обобщение опыта работы и повышение компетентности педагогов в вопросах духовно – нравственного воспитания дошкольников путем приобщения воспитанников к культурным традициям своего народа (на примере народной игрушки – Матрешки).</p>	Апрель	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Воспитатели: Холодильникова Е.В. Холодова О.Ф.</p>	
МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p>Тема: «Профессиональный стандарт педагогической деятельности с позиций системно – деятельностного подхода»</p> <p>Цель: Рассмотрение разных подходов к понятиям "профессиональная компетентность педагога ДО" и "готовность педагога к профессиональной деятельности".</p>	Сентябрь	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	

	Обогащение представлений о формах повышения профессиональной компетентности педагогов.			
2.	<p>Тема: «Психологическая мозаика общения»</p> <p>Цель: оказание психологической помощи педагогам в правильной организации процесса общения с родителями и коллегами.</p>	Ноябрь	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Педагог-психолог Бороденко А.В.</p>	
3.	<p>Тема: «Освоение и внедрение инновационных технологий воспитания и образования дошкольников через обновление РППС. Создание Уголков творчества и Игровых уголков»</p> <p>Цель: повышение профессионального мастерства педагогов ДОУ в условиях модернизации дошкольного образования; обеспечение полноценной теоретической и практической подготовки к проектированию развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФГОС ДО; формирование умений проектировать и прогнозировать РППС в группах детского сада; повышение компетентности педагогов в вопросах создания Уголков творчества и игровых уголков.</p>	Декабрь	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Долингер Т.В. Тураева Я.И. Лунгул Е.М.</p>	
4.	<p>Тема: «Современные игровые технологии в развитии речи дошкольников»</p> <p>Цель: систематизация знаний и повышение квалификации педагогов ДОУ о современных игровых технологиях, формах и методах работы по развитию речи дошкольников.</p>	Март	<p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Учитель-логопед Сент-Умерова Э.О. Терешина Ж.В. Конопова Т.В. Дорошенко Ю.В.</p>	

КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	Тема: «Тематическое планирование образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	сентябрь	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
2.	Тема: «Роль воспитателя в организации питания в ДОУ»	сентябрь	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Медсестра: Гришаева Н.Ю.	
3.	Тема: «Проблемы адаптации детей в детском саду»	сентябрь	Педагог-психолог: Бороденко А.В.	
4.	Тема: «Особенности проведения психолого – педагогического мониторинга в ДОУ»	сентябрь	Педагог-психолог: Бороденко А.В.	
5.	Тема: «Использование проблемных ситуаций для развития познавательной активности дошкольников»	октябрь	Педагог-психолог: Бороденко А.В.	
6.	Тема: «Организация занятий по обучению детей дошкольного возраста основам безопасности жизнедеятельности»	октябрь	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Воспитатели: Александрова С.А. Велшьева Э.М.	
7.	Тема: «Познавательно – исследовательская деятельность дошкольников»	октябрь	Бекташева А.С. Тураева Я.И.	
8.	Тема: «Культура речи педагога»	ноябрь	Бороденко А.В. Петросян М.А.	
9.	Тема: «Родители – союзники, помощники, партнеры. Взаимодействие педагогов и	ноябрь	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Сент-Умерова	

	родителей как форма сотрудничества с семьями детей в рамках реализации Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования»		Э.О. Бороденко А.В.	
10.	Тема: «РППС – необходимые условия для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребенка»	декабрь	Физля З.У. Грузинова И.С. Велшяева Э.М.	
11.	Тема: «Интеграция образовательных областей при проведении прогулки с детьми дошкольного возраста»	декабрь	Велшяева А.Ю Холодильникова Е.В. Ильина М.В.	
12.	Тема: «Организация физкультурно - оздоровительного уголка в группе (с применением нетрадиционного спортивного оборудования)»	январь	Грузинова И.С.	
13.	Тема: «Современные подходы к гражданско – патриотическому воспитанию в ДОУ»	февраль	Долингер Т.В. Лунгул Е.М.	
14.	Тема: «Дошкольник в мире сюжетных игр»	февраль	Конова Т.А. Терещина Ж.В. Физля З.У.	
15.	Тема: «Развитие речи детей дошкольного возраста через ознакомление с устным народным творчеством»	март	Стародуб Л.Г. Холодова О.Ф. Велшяева Э.М. Коробова Д.В.	
16.	Тема: «Особенности проведения фольклорных праздников»	апрель	Физля З.У. Издебская В.М.	
17.	Тема: «Средства духовно – нравственного воспитания дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	апрель	Бекташева А.С. Стародуб Л.Г.	
18.	Тема: «Уроки творчества. «Путешествие в мир народных сказок»	апрель	Дорошенко Ю.В. Холодова О.Ф.	
19.	Тема: «Санитарно – эпидемиологический режим в МБДОУ в летнее время»	май	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Медестра: Гришалева Н.Ю.	

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	«Выпуск информационно-тематической газеты «Антошка»	В течении года	Грузинова И.С. Физля З.У. Бороденко А.В.	
2.	Физкультурно – оздоровительный и познавательный проект «Путешествие по Крыму за секретами здоровья и дружбы»	ноябрь	Грузинова И.С. Петросян.М.А. все группы ДОУ	
3.	Познавательный проект «Мир насекомых». «Экологическое воспитание дошкольников через реализацию проекта «Крым заповедный» (заповедники Крыма)	январь	Тураева Я.И. все группы ДОУ	
4.	Проект по духовно – нравственному воспитанию «Моя семья – мое богатство»	апрель	Бороденко А.В. все группы ДОУ	

МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	«Путешествие в страну здоровья» - в целях пропаганды здорового образа жизни и применения здоровьесберегающих технологий в ДОУ.	ноябрь	Грузинова И.С. все группы ДОУ	
2.	«Жизнь прекрасна, если безопасна» - формирование основ безопасного поведения дошкольников.	март	Александрова С.А. все группы ДОУ	
3.	Никто не забыт, ничто не забыто»- «формирование духовно – нравственной и гражданско – патриотической позиции дошкольников.	май	Бороденко А.В. все группы ДОУ	
4.	«Неделя инклюзивного образования»	по плану ТПМПК	Зам. зав по УВР	

			Лесовая Е.В. творческая группа
5.	«Неделя психологии»	по плану ИМЦ	педагог-психолог Бороденко А.В.
6.	«Разные возможности – равные права» - формирование толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья»	по плану ИМЦ	Учитель-логопед Сент-Умерова Э.О. все воспитатели ДОУ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ-МАСТЕР-КЛАССЫ

Тема: «Творчество, профессионализм, эрудиция –
ВОСПИТАТЕЛЬ»

1	Тема: «Крымские бескрайние истории» - использование мнемотаблиц и мнемодорожек для речевого развития дошкольников.	сентябрь	Учитель-логопед Сент-Умерова Э.О. Бекташева А.С.
2	Тема: «Инновационные технологии в физкультурно-оздоровительной работе с детьми дошкольного возраста как средство развития двигательной активности»	октябрь	Инструктор по физической культуре Грузинова И.С.
3	Тема: «Застывшая сказка» - мастер-класс по обратной пластилинографии.	декабрь	Холодова О.Ф Копонова Т.В.
4	Тема: «Волшебные превращения листика бумаги» - оригами как форма интеграции образовательных областей в ДОУ»	январь	Бекташева А.С. Стародуб Л.Г.
5	Тема: «Кукла-марионетка из носка» - использование подручного материала в создании театральной куклы.	апрель	Холодильникова Е.В. Терешина Ж.В.

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
1	Познавательные-практические занятия по безопасности жизнедеятельности «Энциклопедия здоровья»	по персп. плану	все группы ДОУ	
2	Интегрированные занятия	февраль	все группы ДОУ	
3	Интегрированные занятия с применением	апрель	все группы ДОУ	

	инновационных образовательных технологий			
МЕТОДИЧЕСКИЙ ЛЕКТОРИЙ				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	Тема: «Особенности организации дополнительного образования в ДОУ в контексте требований ФГОС ДО»	сентябрь	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
2.	Тема: «Инновационные формы проведения родительских собраний»	октябрь	Дорошенко Ю.В. Кошцова Т.В.	
3.	Тема: «Психологический лекторий для педагогов «Особенности бесконфликтного взаимодействия с родителями»	ноябрь	Педагог-психолог Бороденко А.В.	
4.	Тема: «Организация образовательной деятельности на основе приобщения воспитанников к традиционным отечественным духовно – нравственным ценностям прошлого и современности»	апрель	Стародуб Л.Г. Бекташева А.С. Издебская В.М.	
ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕНИНГИ				
1.	Профилактика эмоционального выгорания педагогов	октябрь	педагог-психолог Бороденко А.В.	
2.	Развитие коммуникативных умений и навыков педагогов	декабрь	педагог-психолог Бороденко А.В.	
3.	Профилактика конфликтов между сотрудниками	февраль	педагог-психолог Бороденко А.В.	
4.	Влияние стереотипов и установок на личность педагога	апрель	педагог-психолог Бороденко А.В.	
РАБОТА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА				
1.	Заседание ППк №1 Организационное заседание 1. Ознакомить членов ППк с обновленным положением.	сентябрь	состав консилиума специалисты	

	<p>2. Освещение нормативно – правовой базы ПМПК ДОУ.</p> <p>3. Утверждение плана работы ППК на 2022-2023 учебный год. Определение образовательных маршрутов по картам развития</p>			
2.	<p>Заседание ППК No2 (промежуточный)</p> <p>1. Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы.</p> <p>2. Анализ динамики коррекционно-развивающей работы с детьми. Подготовка рекомендаций для педагогов и родителей по дальнейшему сопровождению детей.</p>	январь	состав консилиума специалисты	
	<p>Заседание ППК No3 (Итоговое заседание)</p> <p>1. результаты итоговой диагностики (учитель-логопед, педагог-психолог, педагог);</p> <p>2. анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год;</p> <p>3. итоги работы ППК за 2022-2023 учебный год; оформление аналитического отчета.</p>	май	состав консилиума специалисты	
3.2. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ				
1.	<p>Тема: Создание и усовершенствования предметно-развивающей среды в группах детского сада с учетом Федерального Государственного стандарта ДО. (Приложение № 7)</p>			

3.3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	<p><u>ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №1.</u> <u>Установочный</u> Установочный педагогический совет: «На пороге нового 2022-2023 учебного года»</p> <p>Цель: проанализировать итоги работы в летний период, обсудить и утвердить план на новый учебный год, обозначить годовые задачи. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.</p> <p>1. Отчет заведующего по подготовке к новому учебному году, итоги комплектования. 2. Отчет о проведении летней оздоровительной работы. 3. Обсуждение и утверждение Годового плана работы на учебный год, Рабочих программ педагогов ДОУ, дополнений и изменений в АООП МБДОУ, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность в 2022-2023 учебном году. 4. План проведения аттестации педагогических работников. 5. Основные вопросы августовской конференции. 6. Организационные вопросы к началу учебного года. 7. План проведения аттестации педагогических работников. 8. Основные вопросы августовской конференции. 9. Организационные вопросы к началу учебного года. 10. Подведение итогов педсовета.</p>	август, 2021г.	Заведующий ДОУ Тамулянис А.Б Творческая группа Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
2.	<u>Круглый стол</u>	Ноябрь, 2022г.	Заведующий	

<p>Тема: «Совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи с целью построения конструктивного взаимодействия, эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления воспитанников, поиска оптимальных форм работы с родителями»</p> <p>Цель: направить усилия педагогического коллектива на повышение уровня работы с родителями; способствовать поиску и освоению новых подходов в работе с родителями с целью построения конструктивного взаимодействия, эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления воспитанников; закрепить теоретические знания и практические навыки педагогов по работе с родителями.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный момент. 2. Выполнение решений предыдущего педсовета. 3. Аналитическая справка о тематическом контроле. 4. Доклад: «Роль наглядной информации в сотрудничестве детского сада и семьи». 5. Беседа: «Построение конструктивного взаимодействия между педагогами и родителями для обеспечения целостного развития личности ребенка». 6. Консультация: «Физическое и эмоциональное развитие детей посредством приобщения родителей к здоровому образу жизни» 7. Практическая часть. Педагогические игры. 		<p>Тамулянис А.Б.</p> <p>Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Специалисты Воспитатели</p>	
---	--	--	--

	Подведение итогов педсовета.			
3.	<p><u>Творческая конференция</u></p> <p>Тема: «Гражданско – патриотическое воспитание дошкольников в рамках реализации Рабочей программы воспитания»</p> <p><u>Цель:</u> повышение квалификации педагогических кадров в области духовно-нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста; содействие духовно- нравственному развитию личности ребенка через разнообразные виды деятельности, учитывая индивидуальные способности каждого ребенка; определение путей сотрудничества с родителями и социумом для обеспечения полноценной деятельности в области духовно-нравственного и патриотического воспитания детей дошкольного возраста.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный момент. 2.Выполнение решений предыдущего педсовета. 3.Аналитическая справка о тематическом контроле - старший воспитатель. 4. Выступления по темам: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям родного края. 4.2. Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через художественную литературу. 4.3. Роль музыки в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников. 4.4. Обзор программ, методических разработок, литературы по данной теме. 5. Практическая часть. <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Педагогические игры. 5.2. Кошечка игр по нравственно – патриотическому воспитанию. 	Февраль 2023г.	<p>заведующий Тамулянис А.Б Зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В.</p> <p>педагоги ДОУ</p>	

	6. Подведение итогов педсовета.			
4.	<p><u>Педагогический калейдоскоп</u></p> <p>Тема: «Итоги работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году»</p> <p>Цель: подвести итоги работы за прошедший учебный год, определить пути дальнейшего совершенствования и модернизации воспитательно – образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемно - ориентированный анализ деятельности дошкольного учреждения в 2022/2023 учебном году, 2. «Педагогические находки года» (презентация профессиональных и личных достижений педагогов, участия в конкурсах, мероприятиях дошкольного учреждения и города по результатам работы в 2022/2023 учебном году). 3. Итоговый отчет о качестве подготовки выпускников ДОУ. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 5. Организационные вопросы. 6. Подведение итогов педсовета. 	Май 2023г.	<p>заведующий Тамулянис А.Б Зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>педагоги ДОУ</p>	

3.4. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим .
1.	Обобщение и внедрение опыта работы по теме: «Воспитание навыков здорового образа жизни у участников образовательных отношений»	В течении года	Грузинова И.С.	
2.	Изучить опыт работы по теме «Игровая трансформируемая площадка как эффективный метод реализации требований к РППС в ФГОС ДО».	декабрь-апрель	Терепина Ж.В. Холодова О.Ф.	

3.	Изучение, обобщение и внедрение опыта работы по теме: «Экспериментирование с живой и неживой природой» - в рамках работы общеразвивающей экологической программы для образования детей дошкольного возраста»	в течении года	Зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Тураева Я.И. Дорошенко Ю.В.	
4.	Изготовление методических альбомов, альманахов, картотек игр на тему: «Познавательно – речевое развитие дошкольников»; «Дети – герои Великой Отечественной войны»; «Народно – прикладное искусство народов Крыма»	в течении года	Луигул Е.М. Ильина М.В. Стародуб Л.Г. Терешина Ж.В.	
5.	Изучить опыт работы по теме: «Развитие интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста через игры В.В.Воскобовича».	сентябрь-ноябрь	Терешина Ж.В.	

3.5. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И СМОТРАХ.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	Подготовка и участие дошкольного учреждения к смотру-конкурсу готовности к началу учебного года.	по плану	заведующий Тамулянис А.Б	
2.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных городских конкурсах профессионального мастерства: «Первые шаги » «Воспитатель года России »; «Урок праведности»; «Педагогический дебют» «Цветик-семицветик»и т.д.	по плану МБУ ДПО ИМЦ	заведующий Тамулянис А.Б зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
3.	Принять участие в подготовке к Республиканскому форуму «Дошкольники Крыма»	по плану МБУ ДПО ИМЦ	Творческая группа	
4.	Смотр на «Лучший мини-музей»	январь	Творческая группа	
5.	Смотр на «Лучший патриотический центр в группе»	март	зам. зав по ВР Лесовая Е.В. творческая группа	
6.	Смотр на «Лучший театральный уголок»	апрель	зам. зав по ВР	

			Лесовая Е.В. творческая группа
7.	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «Вот и лето пришло!»	май	заведующий Тамулянис А.Б зам. зав по ВР Лесовая Е.В. творческая группа

3.6. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	Систематизация сопроводительного материала для воспитателей по темам недели.	сентябрь	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
2.	Создание папки сопровождения «Инновационный подход к созданию РППС с учетом ФГОС ДО»	Сентябрь -май	зам. зав по ВР Лесовая Е.В. Бороденко А.В. Творческая группа	
3.	Пополнение методического материала по тематическим неделям	в течение года	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
4.	Пополнение картотеки методических пособий, периодических изданий, дидактического материала	в течение года	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
5.	Обновить стенд «Методическая работа» следующими рубриками: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка к педагогическому совету; • циклограмма методической работы; • педагогический калейдоскоп; • наши достижения; • в помощь воспитателю; новые рубежи дошкольного образования.	в течение года	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
6.	Оформление постоянно действующего иллюстративно-презентационного альбома «Аттестационный вестник 2022/2023 учебного года».	октябрь-ноябрь	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
7.	Организовать подписку на периодические издания «Управление образовательным	январь	зам. зав по ВР	

	учреждением в вопросах и ответах», «Дошкольное воспитание», «Музыкальный руководитель», «Справочник старшего воспитателя» и т.д.		Лесовая Е.В.	
8.	Создание картотеки игр по развитию речи дошкольников.	в течение года	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	

РАЗДЕЛ IV

Система внутреннего мониторинга

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Вид контроля	Форма отображе ния	Ответственный	Примеч ания
1.	Адаптация детей к дошкольному учреждению в 2023 году.	сентябрь - октябрь	оперативный	справка на совещание при заведующ ем	медсестра Гришаева Н.Ю. педагог- психолог Бороденко А.В. воспитатели группы вновь поступивших детей	
2.	Контроль за проведением педагогической диагностики	Сентябрь- октябрь январь, апрель-май	фронтальный	информац ия на методичес кий час	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
3.	Уровень подготовки детей к школе.	сентябрь.- май 2022-2023г.г.	мониторинго вое исследование	справка к Педагогич ескому совету	учителя- логопеды Сент- Умерова Э.О. педагог- психолог Бороденко А.В. музыкальн ые руководители, инструктор по физической	

					культуре, воспитатели подготовительных групп	
4.	<p>С целью сохранения и укрепления здоровья детей осуществлять контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение режима дня с учетом индивидуальных особенностей детей. • создание здоровьесберегающей среды согласно требованиям ФГОС ДО; <p>организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы.</p>	В течении года 2022-2023г.г.	оперативный	справка к Педагогическому совету	зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
5.	Анализ качества работы с родителями во всех возрастных группах.	В течении всего года	выборочный	информация на методический час	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
6.	С целью оказания помощи и предупреждения ошибок осуществлять контроль за :	1 раз в месяц	оперативный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> содержание и качество планирования учебно-воспитательной работы. готовность педагогов к рабочему дню. 					
7.	Анализ построения развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом ФГОС ДО (подготовительные группы «Улыбка», «Радуга», «Непоседы»)	декабрь	сравнительный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
9.	Контроль за проведенном учебно-воспитательным процессом аттестуемых педагогов.	в течение учебного года	оперативный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис аттестационная комиссия	
10.	Проведение праздников и развлечений.	в течение учебного года	оперативный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
12.	Включение основ экономического воспитания в образовательную деятельность	ноябрь	тематический	справка к Педагогическому совету	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.	
	Эффективность труда воспитателей по работе с	Ноябрь 2022г.	текущий	информация на методичес	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	

родителями при решении задач физического воспитания и оздоровления дошкольников			кни́й час	зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В. творческая группа	
Организация работы с детьми по основам безопасности жизнедеятельности и правилам дорожного движения	в течение учебного года	оперативный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В. творческая группа	
Анализ деятельности педагогов по формированию у дошкольников представлений о малой родине	февраль	оперативный	информация на методический час	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В.	
Организация игровой и самостоятельной детской деятельности	в течение учебного года	оперативный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В.	
Уровень подготовки и проведения родительских собраний в группах	в течение учебного года	оперативный	карточки контроля	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В.	
Практическое использование знаний по опыту углубленной работы.	1 раз в квартал	выборочный		зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В.	
Практическое использование	1 раз в квартал	выборочный		зам. зав по ВР ЛесоваяЕ.В.	

знаний по опыту углубленной работы.					
Проведение интегрированных занятий, связанных с темами по самообразованию педагогов и с использованием современных образовательных технологий	февраль 2023 года	текущий			заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В
Создание условий для нравственно – патриотического воспитания дошкольников	февраль	оперативный			заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В
Организация и эффективность хозяйственно – бытового труда детей	в течение учебного года	оперативный			заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В

РАЗДЕЛ V

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

5.1. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ				
<i>(общие и групповые родительские собрания, работа родительского комитета, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.)</i>				
№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
5.1.1.	ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
1.	<p><u>Приоритетные направления работы дошкольного учреждения в 2022/2023 учебном году.</u></p> <p>1. Публичный доклад руководителя ДОУ.</p> <p>2. Выборы родительского комитета.</p> <p>3. Дополнительное образование перспектива и альтернатива.</p> <p>4. Организационные вопросы к началу учебного года. Разное.</p>	сентябрь	<p>заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В. председатель родительского комитета</p>	
2.	<p><u>Итоговая конференция.</u></p> <p>Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2022/2023 учебном году.</p> <p>1. Анализ готовности детей подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>2. Ответственность за обеспечение безопасности жизнедеятельности ребенка в ДОУ и дома.</p> <p>3. Отчет родительского комитета о проделанной работе.</p>	май	<p>заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>медицинская сестра Чинякова О.А. педагог-психолог Руссу А.В.</p>	
3.	<p><u>Родительское собрание для вновь поступающих</u></p> <p>1. Историческая справка о ДОУ</p> <p>2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ</p> <p>3. Организация оздоровительной</p>	июнь	<p>заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>медицинская сестра</p>	

	<p>1. Роль семьи в формировании основ нравственности. 2. Лесенка успеха маленьких воспитанников. 3. Занимайтесь с детьми летом! 4. Отчет о работе родительского комитета.</p>			
2.	<p><u>Группы 4-го года</u> № 1 Тема: «Будем знакомы!» 1. Адаптация ребенка в детском саду. «Будем знакомы!» 2. Этот сложный возраст. Кризис трех лет. Советует психолог. 3. Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста. 4. Учим ребят общаться. 5. Выборы родительского комитета. № 2 Тема: «Играем – речь развиваем» 1. Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего дошкольного возраста. 2. Роль игры в речевом развитии ребенка. 3. «Наши пальчики играли», или для чего нужна мелкая моторика и как ее развивать. 4. Копилка знаний: делимся опытом речевого развития детей в семье. № 3 Тема: «Лесенка успеха маленьких воспитанников»</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>зам. зав по ВР Лесовая Е.В., педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели групп</p> <p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели групп</p> <p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели групп</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Игра с ребенком в жизни вашей семьи. • Запишитесь с детьми летом! • Лесенка успеха маленьких воспитанников. • Отчет о работе родительского комитета. 			
<p>Группы 5-го года жизни</p> <p>№1 Тема: «Детский сад, мама, папа, я – одна семья!»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности образовательного процесса в средней группе. 2. Что мы знаем о своем ребенке? Создание условий для развития всесторонне развитой личности. 3. О здоровье - всерьез. Укрепление и сохранение здоровья дошкольников. 4. Решение педагогических ситуаций. 5. Выборы родительского комитета. <p>№ 2 Тема: «Играем – речь развиваем»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Особенности и проблемы речевого развития у детей дошкольного возраста. • Роль игры в речевом развитии ребенка. • «Наши пальчики играли». Для чего нужна мелкая моторика и как ее развивать. • Копилка знаний (делимся опытом речевого развития детей в семье). • Коротко о разном. <p>№ 3 Тема: «Итоги учебного года»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дом, в котором мы живем. Итоги учебного года. • В каждой семье свои традиции 	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели групп</p> <p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели групп</p> <p>воспитатели педагог-психолог Бороденко А.В.</p>	

	<p>(Книга мудрых родителей)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Роль совместного отдыха детей и родителей. • Отчет о работе родительского комитета. 			
4.	<p>Группы 6-го года жизни. № 1 Тема: «Путешествие в страну знаний»</p> <p>1. Задачи воспитания и обучения детей 5-6 лет на новый учебный год. 2. Педагогический всеобуч «Что надо знать о своем ребенке?» 3. Распитать любознательных. 4. «Волшебный клубочек» - делимся опытом. Секреты укрепления и сохранения здоровья дошкольников. 5. Выборы родительского комитета.</p> <p>№ 2 Тема: «Роль семьи в воспитании нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Родительское слово мимо не молвится. Роль семьи в воспитании нравственно – патриотических чувств детей. • Родной край – сердцу рай. Воспитание любви к родному краю в детском саду и семье. • Нравственные отношения в семье и в детском саду. • Волшебный мир книги. (Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через художественную литературу). 	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели группы</p> <p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели группы</p> <p>педагог-психолог Бороденко А.В. воспитатели группы</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • В каждой семье свои традиции. <p>№ 3 Тема: «Мы и наши дети»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Очень многое мы можем, очень многое умеем. Итоги работы за год. 2. Секреты психологического здоровья. Учите детей чувствовать. Советы психолога. 3. Роль совместного отдыха детей и родителей. 4. Отчет о работе родительского комитета. 			
5.	<p><u>Группы 7-го года жизни.</u></p> <p>№1 Тема: «Готовимся к школе вместе»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности образовательного процесса в подготовительной группе. 2. Семья на пороге школьной жизни. 3. Ребенок – полноправный партнер в условиях сотрудничества. 4. Лечение любовью. Искусство хвалить. 5. Выборы родительского комитета. <p>№ 2 Тема: «Роль семьи в воспитании нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Роль семьи в воспитании нравственно – патриотических чувств детей. • Во что играют наши дети? Роль игры в нравственно – патриотическом воспитании дошкольников. • Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и 	январь	приглашенный учитель	

	<p>культурным ценностям родного края.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Волшебный мир книги. • Альманах «История моей семьи». <p>№ 3 Тема: «Ребенок на пороге школьной жизни»</p> <p>1. Подведем итоги работы. Готовность детей к школе.</p> <p>2. Защита прав и достоинств ребенка.</p> <p>3. Семья – здоровый образ жизни.</p> <p>4. Роль совместного отдыха на кашкулах с детьми.</p> <p>5. Отчет о работе родительского комитета.</p>			
--	--	--	--	--

5.1.3	ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ			
	<p>Работа клуба «Семейная гостиная» в рамках курсовой подготовки родителей по программе «Родительские университеты» (Приложение № 15 к годовому плану на 2022-2023 учебный год)</p> <p style="text-align: center;">Консультации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль семьи в приобщении детей к народной культуре. 2. Готов ли мой ребенок к школе? 3. Как выбрать школу для ребенка 4. Роль семьи, родителей для развития потенциальных возможностей ребенка. 5. Развитие познавательных процессов (внимания, памяти, мышления, воображения). 6. Осторожно, компьютер! 7. Как приучить ребенка к режиму. 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В., педагог-психолог Бороденко А.В. творческая группа</p> <p>Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В. педагог-психолог Бороденко А.В. учитель-логопед Сейт-Умерова Э.О.</p> <p>Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В. Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В. педагог-психолог Бороденко А.В. педагоги медицинская сестра Гришаева А.В.</p>	

	<p>Вечера вопросов и ответов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Встречи – беседы со специалистами. • «Спрашиваете – отвечаем!» <p>Информационные центры для родителей с рубриками:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Азбука для родителей» 2. Родители- главные воспитатели». 3. «Советы психолога». 4. «Телефон доверия». 5. Проводить «Дни открытых дверей» <ul style="list-style-type: none"> • Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей). • Информирование родителей через сайт ДОУ 	<p>в течение года</p> <p>октябрь декабрь</p> <p>февраль</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Зам.зав по ВР Лесовая Е.В.</p>	
5.1.4.	УЧАСТИЕ РОДИТЕЛЕЙ В МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ			
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ. 2.Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ. 3.Совместные детско – спортивные праздники, развлечения, досуги. 4.Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в процессе коррекционной деятельности. 5. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. 	<p>в течение года</p>	<p>Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В. педагоги ДОУ</p> <p>педагог-психолог Бороденко А.В.</p>	

5.2. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ

№	Содержание работы	Сроки исполнени я	Ответственный	Примеч .
1.	<p>Выставки детского творчества</p> <p>1. До свидания, лето!</p> <p>2. Выставка поделок «Золотая Осень»</p> <p>3. Театральная кукла своими руками.</p> <p>4. Выставка творческих работ «Новый год у ворот»</p> <p>5. «Мой папа-защитник Родины» выставка рисунков-портретов</p> <p>6. Весенний вернисаж</p> <p>5. Пасхальный перезвон</p> <p>6. Самая красивая мамочка моя.</p> <p>7. «Умелый ручки» ко дню Космонавтики (выставка поделок)</p> <p>8. С днем великой Победы. Стенд к 9 мая</p> <p style="text-align: center;">Фотовыставки</p> <p>1. Наш любимый детский сад!</p> <p>2. Осенний Крым – чудесные пейзажи!</p> <p>3. Мои бабушки и дедушки!</p> <p>4. Парад снеговиков.</p> <p>5. Мама, папа, я - спортивная семья</p> <p>6. Моя – семья, мой дом, моя Родина!</p> <p style="text-align: center;">1.</p> <p style="text-align: center;"><u>Экологические акции</u></p> <p>1. «Экологическая тропа» (Стенд)</p> <p>2. «Чтение экологических сказок»</p> <p>3. «Бережем богатства леса!» (сбор макулатуры).</p> <p>4. Опыты с мусором: -закопать в ящик с землей: консервную банку, кусок картона, пакет, кусок ткани, огрызок яблока,</p>	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> <p>в течении года</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>воспитатели + председатели родительских комитетов</p> <p>воспитатели председатели родительских комитетов</p> <p>воспитатели председатели родительских комитетов</p>	

<p>и др. Выставить на улицу.</p> <p>5. «Семечко и зернышко про запас» (сбор семян для будущего урожая, подкормки птиц).</p> <p>6. Витамины на подоконнике</p> <p>7. Изготовить кормушки.</p> <p>8. Изготовить плакаты перед Новым годом, призывающие оставить елки живыми – использовать искусственные. «Елочка, зеленая иголочка!»</p> <p>9. «Закрывай покрепче края, чтоб не вытек океан».</p> <p>10. «Добрая зима для птиц» (к Дню заповедников и национальных парков – 11 января).</p> <p>11. «День Земли» «Чистая Планета – здоровая Земля» (20 марта) (Путешествие со сказочными героями по планете Земля) -изготовить поделки из полиэтилена, разноцветных кульков для мусора, цветной пленки, фольги, газет, дисков и т.д.)</p> <p>12. Опыты с мусором: -раскопать, в первую очередь стгнили: пищевые отходы, бумага только начала разлагаться, картон отсырел, банка поржавела, пластмасса не изменилась. Вывод. Сбор батареек.</p> <p>13. Апликация на тему «Экология»</p> <p>14. Экологический квест.</p>	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p>		
--	---	--	--

5.3. ПРЕИМУЩЕСТВЕННОСТЬ И РАБОТА СО ШКОЛОЙ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примеч.
5.3.1. Организационно-педагогическая работа				
	<p><i>С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • экскурсию детей выпускной группы ДОУ на первый звонок в школу, подготовить приветствие ученикам-первоклассникам; • экскурсию детей выпускных групп ДОУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая, школьный музей); • посещение детьми выпускных групп ДОУ уроков в первом классе; • выставку совместного детского творчества «Крымская осень», «Наши таланты», «Вместе весело творить!». • организация и проведение совместных праздничных утренников, развлечений учащихся школы и воспитанников ДОУ. <ul style="list-style-type: none"> - 1 сентября – День знаний. - посвящение первоклассников в ученики «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики». - Новогодние утренники. - День защитников Отечества. - Праздник наших мам. <p><i>С целью повышения интереса детей к обучению в школе:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Читать, обсуждать литературные произведения о школе; • Проводить беседы о школьной жизни; • Знакомить с режимом дня ученика; • Проводить сюжетно-ролевые и дидактические игры на школьную тематику 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>в течении года</p> <p>в течении год</p> <p>октябрь, апрель</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Зам.зав по ВР Лесовая Е.В. в-ли подготовительных групп.</p> <p>Зам.зав. по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>музыкальный руководитель + инициативная группа</p> <p>Зам зав по ВР Лесовая Е.В. в-ли подготовительных групп.</p>	

<p><i>Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу в условиях ФГОС:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Организовать встречу педагогов школы и ДОО с целью обсуждения общего плана работы. • Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе. <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить дошкольникам в школе (особо обратить внимание на психологическую и физическую готовность детей к обучению в школе). • Изучить состояние развития речи детей ДОО и организовать коррекционную работу по выявленным отклонениям. <p>5.3.2.Методическая работа</p> <p>Встреча учителей и педагогов ДОО с целью обсуждения преемственности в работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ учебных программ ДОО и начальной школы; - анализ готовности детей к обучению в школе. <p>Методический час « Совместные пути реализации государственного задания!»</p> <p>Взаимопосещение и обсуждение уроков и НОД.</p> <p>Организация консультаций для педагогов ДОО и учителей первых классов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формирование мотивов, желания учиться. • Как облегчить адаптацию дошкольника к условиям обучения в школе <ul style="list-style-type: none"> • Воспитание навыков культурного поведения сверстников в коллективе. <p>День открытых дверей</p>	<p>сентябрь</p> <p>прель-май</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь май</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>февраль</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p>	<p>Зам.зав. по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Зам.зав по ВР Лесовая Е.В. учитель-логопед Сент-Умерова Э.О.</p> <p>Зам. зав. по ВР Лесовая Е.В. + завуч школы</p> <p>Зам Зав. по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Зам Зав. по ВР Лесовая Е.В. + завуч школы + в-ли подготовительных групп</p> <p>Зам Зав. по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Педагог-психолог Руссу А.В.</p> <p>Зам Зав. по ВР Лесовая Е.В.</p> <p>Зам Зав. по ВР</p>	
---	--	---	--

	<p>5.3.3. Работа с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обновить информационные стенды «Ваш ребёнок – будущий первоклассник». • Провести родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> - Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе. - Адаптационный период в первом классе, трудности и пути их преодоления. • Организовать работу постоянно действующего консультационного пункта для родителей «Готовимся к поступлению в школу». • Осуществлять патронаж детей, неохваченных дошкольным образованием в дошкольном учреждении. 	<p>в течение года</p> <p>октябрь</p>	<p>Лесовая Е.В.</p> <p>приглашенный психолог учитель + в-ль подготовительной группы воспитатель подготовительной группы +творческая группа</p>	
--	--	--------------------------------------	--	--

5.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОРГАНИЗАЦИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ
(Здесь представляются планы работы с МЧС, пожарной охраны, сотрудничества с театрами, музыкальными школами, музеями, медицинскими учреждениями и т.д.)

РАБОТА С ПОЛИКЛИНИКОЙ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Примеч.
1.	Консультация для родителей «Вакцинация детей!»	октябрь	Зав.поликлиники медсестра Гришаева Н.Ю.	
2.	Агитационно- просветительские буклеты.	в течение года	медсестра Гришаева Н.Ю.	
3.	Сохраним детям здоровую улыбку!	апрель	медсестра + стоматолог	
4.	Профосмотр	май	врачи поликлиники	

РАБОТА С ДЕТСКИМИ ЦЕНТРАМИ, БИБЛИОТЕКАМИ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный	Прим.
1.	Сотрудничество с «Крымским академическим театром кукол»	в течение года	воспитатели родительский	

		по графику	комитет	
2.	Сотрудничество с Крымским этнографическим музеем	в течение года по графику	воспитатели родительский комитет	
3.	Сотрудничество с Симферопольским художественным музеем	в течение года по графику	воспитатели родительский комитет	
4.	Сотрудничество с КРИШПО	в течение года по графику	зам зав. по ВР Лесовая Е.В. +воспитатели	
5.	Сотрудничество с Крымским инженерно-педагогическим университетом	в течение года по графику	зам зав. по ВР Лесовая Е.В. +воспитатели	
6.	Сотрудничество с ГАУК РК «Крымская государственная филармония»	в течение года по графику	зам зав. по ВР Лесовая Е.В.	
7.	Сотрудничество с ГБУК РК «Крымская республиканская детская библиотека им. В.Н.Орлова»	согласно плану работы	зам зав. по ВР Лесовая Е.В. родительский комитет	
8.	Сотрудничество с ОГИБДД УМВД России по г.Симферополь	согласно плану работы	зам зав. по ВР Лесовая Е.В.	
9.	Сотрудничество с ГБУРК «Симферопольский пансионат для престарелых и инвалидов»	согласно плану работы	зам зав. по ВР Лесовая Е.В.	
10.	Сотрудничество с дошкольными образовательными учреждениями города Симферополя (МБДОУ №11, 40,103)	согласно плану работы	зам зав. по ВР Лесовая Е.В.	

РАЗДЕЛ VII

Административно-хозяйственная работа

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполне нии
КОМПЛЕКТОВАНИЕ				
1.	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис Лесовая Е.В. Кришталь А.И.	
2.	Произвести комплектование и переход детей согласно возрасту и путевкам на 2022/2023 учебный год.	август/ сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
3.	Произвести анализ комплектования дошкольного учреждения техническим персоналом	август/ сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
4.	Тарификация работников ДОУ.	сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ				
ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ				
1.	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
2.	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	октябрь	медсестра Гришаева Н.Ю.	
3.	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей, антитеррор, гражданская оборона,	в течение года	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам.зав по ВР Лесовая Е.В.	
4.				

5.	<p>противодействие коррупции. Организация и проведение комплексных занятий по темам: «Если ты один дома»; «Правила пользования электро-приборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»; «Ядовитые растения и грибы»; «Почему мы моем руки» и др.</p>	в течение года	<p>Зам. зав по АХЧ Кришгаль А.И. Отв. за от Столбов А.В.</p>	
6.	<p>Выявление знаний у детей (правила пожарной безопасности, дорожного движения, поведения в ситуации «Один дома»).</p>	1 раз в квартал	воспитатели	
7.	<p>Организовать выставки детского творчества для родителей и сотрудников ДОУ: «Азбука безопасности»; «Учимся с Автобуквариком». Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.</p>	система тич.	воспитатели	
8.	<p>Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов. Проводить систематический контроль за проведением закаляющих мероприятий.</p>	постоянно	воспитатели медсестра Грипаева Н.Ю.	
9.	<p>Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья.</p>	постоянно	воспитатели	
10.	<p>Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль). Проводить практические занятия с педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - отравление ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима; - травмы общего характера. Осуществлять систематический контроль</p>	1 раз в квартал	специалист по ОТ Столбов А.В.	

11.	за проведением закаливающих мероприятий.	Постоянно	Медсестра Гришаева Н.Ю. воспитатели	
12.	Выпуск газет и информационных бюллетеней для родителей и детей по ОБЖД.	систематически	воспитатель	

ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ

1.	Организовать бракеражную комиссию по питанию (издать приказ)	сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис медицинская сестра Гришаева Н.Ю.	
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	постоянно	медицинская сестра Гришаева Н.Ю.	
4.	Обновить и пополнить картотеку блюд.	раз в квартал	медицинская сестра Гришаева Н.Ю.	
5.	Постоянно разрабатывать и утверждать меню (на сезон) в ДОУ (десятидневное меню)	август ноябрь февраль май	заведующий ДОУ Тамулянис А.Б. медицинская сестра Гришаева Н.Ю. совет по питанию	

ПОДГОТОВКА К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ

1.	Косметический ремонт групп.	август	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
2.	Покраска уличного игрового оборудования	июль, август	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
3.	Приобретение детских комплектов белья, полотенец	август	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
5.	Приобретение, замена детской посуды	август	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
6.	Проведение гидравлических испытаний	август	Зам. зав. по АХЧ	

			Кришталь А.И.	
	Подготовка актов готовности к новому учебному году	август	Зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.	
7.	Установка мебели в соответствии с ростовыми показателями	сентябрь	Зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.	
8.	Ремонт служебных помещений	июнь-август	Зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.	
ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ				
1.	Освобождение всех помещений от посторонних предметов	ноябрь	зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.	
2.	Частичная покраска стен в тамбурах	октябрь	зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.	
5.	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь-октябрь	зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.	
СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ				
1	Обеспечение организованного начала учебного года. Проведение антитеррористических и противопожарных мероприятий.	сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
2	Проведение осенних утренников Результаты адаптационного периода в группах раннего возраста.	октябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис Музыкальные руководители	
3	Состояние санитарно – эпидемиологического режима в ДОУ. Выполнение требований СанПин	ноябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис медицинская сестра Грипаева Н.Ю.	
4	Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Проведение новогодних утренников.	декабрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав. по ВР Лесовая Е.В. специалист по ОТ Столбов А.В. Музыкальные руководители	
5	Организация питания детей в ДОУ.	январь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис	
6	Самообразование педагогов и его результативность.	февраль	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам.зав. по ВР Лесовая Е.В.	
7	Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.	март	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис специалист по ОТ	

			Столбов А.В.
	Обеспечение пропускного и антитеррористического режима в ДОУ.	апрель	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам. зав. по АХЧ Кришталь А.И.
8	О работе ДОУ в летний период	май	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ			
1.	Производственное совещание № 1. Нормативно-правовая база РФ – новые ориентиры. Правила внутреннего трудового распорядка. Информация о готовности ДОУ к учебному году. Отчет о проведение летней оздоровительной кампании. Организация безопасного проведения массовых мероприятий в ДОУ. План работы на новый учебный год. Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников	сентябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам.зав. по ВР Лесовая Е.В. медицинская сестра Гришаева Н.В. специалист по ОТ Столбов А.В.
2.	Производственное совещание № 2. Анализ санитарного состояния групп и других помещений ДОУ. Профилактика энтеробиоза. Состояние охраны труда в ДОУ.	ноябрь	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам.зав. по ВР Лесовая Е.В. медицинская сестра Гришаева Н.Ю. специалист по ОТ Столбов А.В.
3.	Производственное совещание № 3. Анализ качества питания. Анализ санитарного состояния групп и других помещений ДОУ. Профилактика энтеробиоза. Состояние охраны труда в ДОУ.	март	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис медицинская сестра Гришаева Н.Ю. специалист по ОТ Столбов А.В.
4.	Производственное совещание № 4. Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании.	май	заведующий ДОУ А.Б. Тамулянис зам.зав. по ВР

	<p>Первая помощь при несчастных случаях и укусах насекомых.</p> <p>Об итогах работы коллектива в 2022/2023 учебном году.</p>		<p>Лесовая Е.В. медицинская сестра Гришаева Н.В. специалист по ОТ Столбов А.В.</p>	
--	--	--	--	--

