

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ № 14
«Антошка» г. Симферополя

А.Б. Тамулянис
«23» 08 2019 г.
Приказ № 25 от 23.08.2019

ИНСТРУКЦИЯ
по организации охраны жизни и здоровья воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым

ИОТ-005-2019

г. Симферополь,
2019

1. Общие положения по охране труда

1.1. Настоящая инструкция разработана на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, Правил внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым, методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утвержденных постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 17.12.2002 № 80; отраслевых типовых инструкций по охране труда, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации и согласованных с Центральным Комитетом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.2. Настоящая инструкция предназначена для всех работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14 «Антошка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - ДОУ).

1.3. К самостоятельной работе в ДОУ допускаются лица, достигшие 18-ти летнего возраста.

1.4. Все вновь принимаемые работники ДОУ направляются в медицинское учреждение для определения пригодности по состоянию здоровья к выполнению будущей работы.

1.5. Каждый работник ДОУ обязан пройти предварительное обучение в полном объеме инструкций по профессии и настоящей инструкции, независимо от того, где он работал раньше.

1.6. Каждый работник ДОУ, поступающий на работу, кроме вводного инструктажа по охране труда должен получить инструктаж по пожарной безопасности.

1.7. В первый день прибытия работника в ДОУ (под роспись в журнале) проводится первичный инструктаж на рабочем месте с целью ознакомления его с требованиями безопасности.

1.8. Один раз в 3 месяца все работники проходят повторный инструктаж по охране труда: общий и на рабочем месте.

1.9. Один раз в три года все работники ДОУ обязаны сдать экзамены по знанию своих инструкций по охране труда по должности в комиссии дошкольного учреждения, а вновь поступившие - через 1 месяц.

1.10. При нарушении Правил инструкции по охране труда, плохом знании своих профессиональных инструкций необходимо проводить с работающими внеплановый инструктаж по охране труда, и работнику объявляется выговор. При повторном нарушении работнику объявляется строгий выговор, или он переводится на ниже оплачиваемую работу сроком на 3 месяца.

1.11. При нарушении Правил и инструкций в третий раз, нарушитель подлежит увольнению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Каждый работник ДОУ должен знать:

- план эвакуации из помещения, расположение запасных выходов из здания;
- инструкцию по содержанию и применению средств пожаротушения;

- правила оказания первой медицинской помощи пострадавшему, порядок транспортировки пострадавших;
- порядок оповещения при несчастных случаях, авариях, загораниях;
- назначение и применение предупредительных, запрещающих, разрешающих плакатов;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- общую и профессиональные (по профессии, должности и выполняемых работах в ДОУ) инструкции.

1.13. Работники ДОУ могут быть отстранены от работы в следующих случаях:

- незнание и невыполнение инструкции по правилам охраны труда;
- незнание и невыполнение инструкции по пожарной безопасности;
- болезненное состояние;
- появление на рабочем месте в нетрезвом состоянии;
- уклонение от прохождения очередного медицинского освидетельствования.

1.14. Администрация ДОУ обязана обеспечить рабочих ДОУ спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты требуемых размеров в соответствии с характером выполняемой работы и типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений. Выдаваемые рабочим ДОУ индивидуальные средства защиты должны быть проверены, рабочие ДОУ проинструктированы о порядке пользования ими. Руководители работ не должны допускать к работе лиц без соответствующей спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты. Спецодежда должна быть исправна и подлежать регулярной стирке и ремонту.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы проверить наличие на рабочем месте инструкций по охране труда.

2.2. Осмотреть рабочее место, убрать с него все, что мешает работе, освободить проходы и не загромождать их во время работы.

2.3. Проверить визуально исправность инструментов, оборудования.

2.4. Рабочее место должно быть достаточно освещено.

2.5. Проверить санитарное состояние групповых прогулочных участков и помещений и проверить их, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 мин. до прихода воспитанников ДОУ.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Территория ДОУ должен быть обнесен деревянным или металлическим ограждением. Штакетник деревянного забора и сетка металлического ограждения должны быть в исправности.

3.2. Не период прогулки воспитанников ДОУ ворота, ведущие на территорию ДОУ должны быть закрыты, в противном случае воспитатель ДОУ обязан обеспечить постоянный контроль за присутствием всех воспитанников своей группы на прогулочной площадке.

3.3. Должно быть организовано тщательное наблюдение за воспитанниками ДОУ с тем, чтобы воспитанники не уходили за пределы территории группы и ДОУ.

3.4. В случае самовольного ухода воспитанника:

- немедленно направить на его розыски работника ДОУ;
- сообщить об уходе воспитанника в ближайшее отделение полиции по телефонным номерам «102» или «112», родителям (законным представителям) и руководству ДОУ.

3.5. Входные двери групп, имеющие через тамбур непосредственный выход на улицу (запасные - пожарные выходы), должны быть снабжены сигнализацией и закрываться на запор (электронный замок и нижний механический замок), который должен быть расположен на высоте, недоступной воспитаннику ДОУ.

3.6. Крыши всех построек на территории ДОУ должны своевременно очищаться от снега; нельзя допускать образования по краям крыш свисающих глыб снега и сосулек.

3.7. Необходимо очищать от снега и льда песком дорожки, наружные лестницы и детские площадки на всей территории ДОУ. Нельзя разрешать воспитанникам ДОУ катание на ногах с ледяных горок.

3.8. Ямы на территории ДОУ необходимо засыпать или ограждать, не должно быть опасных для воспитанников ДОУ предметов (необструганных досок, ящиков с торчащими гвоздями, обрывков электропроводов, битого стекла, посуды и т. д.).

3.9. Запрещается:

- наличие на территории ДОУ сухостойных деревьев;
- высаживать на территории ДОУ растения с шипами;
- кирпичные барьеры вокруг цветочных клумб;
- канализационные колодцы и колодцы пожарных гидрантов держать открытыми (во время проведения ремонтных работ территория должна быть ограждена).

3.10. Физкультурные пособия, сооружения для игр, снежные постройки должны быть устойчивыми, прочными, удобными для использования, а также соответствовать размерам, рекомендованным Министерством образования Российской Федерации.

3.11. Лестницы, ведущие на чердак, а также наружные пожарные лестницы должны быть на высоте недосягаемой воспитанникам ДОУ.

3.12. Балконы и лестницы в здании ДОУ должны иметь перила высотой не менее 1,2 м. с прямыми вертикальными планками, расположенными на расстоянии 0,1 м. друг от друга.

3.13. Двери в помещениях ДОУ должны открываться наружу. Употребление в дверях пружин запрещено. Застеклённые двери зашиваются защитными решётками высотой не менее 1,2 м.

3.14. Все открывающиеся окна должны открываться внутрь, закрепляться крючком.

3.15. Мебель должна быть закреплена.

3.16. Администрация ДОУ должна контролировать:

- периодичность технических осмотров здания ДОУ и инженерных систем;
- исправность фрагуг, форточек, физкультурного оборудования, мебели, прочность крепления картин, портретов, полок, светильников, огнетушителей, подставок для комнатных растений.

3.17. В ДОУ должны строго соблюдаться «Типовые правила пожарной безопасности».

3.18. Каждый работник ДОУ должен знать правила пожарной безопасности, уметь обращаться с огнетушителем, знать четко план эвакуации воспитанников ДОУ на случай пожара.

3.19. Запасные пожарные двери должны легко открываться. Ключ от каждой двери должен висеть рядом с дверью на высоте, недоступной детям.

3.20. В ДОУ должны быть вывешены на видном месте:

- номера телефонов врача скорой помощи «103» и «112»;
- пожарной части «101» и «112»;
- полиции «102» и «112»;
- заведующего ДОУ и заместителя заведующего по хозяйственной работе.

3.21. Группы раннего возраста и младшие нужно по возможности размещать на 1 этаже, размещение этих групп на 2 этаже допускается лишь при наличии запасных выходов и удобных лестниц.

3.22. Во время работы работникам ДОУ запрещается:

- располагать тяжелые предметы, горшки с комнатными растениями на подоконниках, которые выше роста воспитанников данной группы, на мебели;
- вбивать гвозди на уровне роста воспитанников в помещении ДОУ, навесов на участке. Колышки на вешалках должны быть деревянные.

3.23. Пользоваться в групповых помещениях электронагревательными приборами (утюгами, кипятильниками, каминами). Все свободные электрические розетки должны быть закрыты заглушками.

3.24. Запрещается пользоваться в ДОУ кнопками. Дезинфицирующие средства, лекарства, градусники, ножницы, спички, иглы, булавки следует держать в недоступном для воспитанников месте. Ножницы для занятий с воспитанниками должны быть с тупыми концами. Пользоваться ножницами и иголками воспитанники могут только под руководством и наблюдением воспитателя и помощника воспитателя.

3.25. Запрещается оставлять воспитанников одних:

- при острой необходимости выйти из группы воспитатель оставляет детей на помощника воспитателя, который в отсутствие воспитателя отвечает за жизнь и здоровье воспитанников;
- допускать к выполнению своих обязанностей на рабочем месте посторонних лиц;
- работать на неисправном оборудовании, неисправным инструментом, использовать инструмент и приспособления не по назначению;
- при подмывании - пользоваться душем на гибком шланге (пользоваться водой, приготовленной в ёмкости (ведра, ковше, кувшине);
- использовать в качестве игрушек стеклянные предметы, баллоны из-под аэрозолей;
- работать в спецодежде, которая не соответствует гигиеническим требованиям.

3.26. Во время сна воспитанников (тихого часа) воспитатель и/или помощник воспитателя должен находиться вместе с воспитанниками.

3.27. Требования к организации питания в ДОУ:

- запрещается приносить в групповые комнаты кипяток, подавать пищу из кухни нужно в то время, когда в коридорах и на лестницах нет воспитанников;
- во избежание попадания костей в суп, нужно обязательно процеживать мясные и рыбные бульоны;
- в ДОУ разрешается пользоваться алюминиевой, эмалированной кухонной посудой;

- нельзя пользоваться эмалированной посудой с осыпающейся эмалью и чайной посудой с отбитыми краями;
- медицинская сестра и заведующий ДОУ обязаны контролировать доброкачественность выдаваемых на кухне продуктов;
- обязательно ежедневное снятие пробы пищи медицинской сестрой ДОУ за 15 минут перед подачей её воспитанникам, с отметкой результатов в тетради «Снятие пробы», хранящейся постоянно на пищеблоке;
- хранение и приготовление пищи должно проводиться в полном соответствии с технологическими картами «СанПин».

3.28. Каждый воспитанник ДОУ должен иметь индивидуальную расческу, полотенце, зубную щетку.

3.29. Правила приема и ухода детей из детского сада:

- родители (законные представители), и другие лица которые по родительскому поручению приводят воспитанника в ДОУ, должны передавать **здорового ребенка** воспитателю или тому работнику ДОУ, который принимает воспитанников в этот день.
- вечером при уходе воспитанников воспитатель ДОУ обязан передавать ребёнка одному из родителей (законному представителю) или другому лицу, пришедшему за ним;
- родители (законные представители) заранее должны договориться относительно тех лиц, которым они доверяют брать ребенка из ДОУ.
- воспитателю ДОУ запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом или наркотическом опьянении и детям младшего (до 12 лет) школьного возраста, а также отпускать воспитанников ДОУ одних по просьбе родителей (законных представителей).

3.30. Правила организации экскурсий и прогулок указана в «Инструкции по охране труда при организации экскурсий».

3.31. Организация купания воспитанников:

- а) в стороннем бассейне разрешается при условии небольшой группы воспитанников на одного взрослого:
 - не более 10 воспитанников младшей и средней групп;
 - не более 12 воспитанников старшей и подготовительной группы;
- б) воспитатель и помощник воспитателя ДОУ обязан точно знать число воспитанников, находящихся в бассейне, постоянно быть с воспитанниками во время купания и непрерывно вести наблюдение за купающимися воспитанниками.
- в) купание в естественных водоёмах разрешается только в проверенных местах:
 - при купании группы в количестве 15 -20 воспитанников должно быть не менее 2-х взрослых;
 - купание проводится двумя группами.
- г) экскурсии на водоём могут проводиться только после предварительного выбора воспитателем удобного берега или при условии небольшой группы воспитанников на одного взрослого (не более 12 воспитанников).
- д) ловля сачками водных обитателей допускается под наблюдением взрослого.
- е) запрещается катание воспитанников ДОУ на лодках и водных велосипедах.

3.32. В жаркое время во избежание перегрева воспитанники ДОО должны носить легкие головные уборы. Солнечные ванны разрешаются только по назначению и под наблюдением медперсонала. Строго соблюдать питьевой режим (в жаркие дни - через каждые 30 минут).

3.33. Следует постоянно следить за температурным режимом, естественным и искусственным освещением детских помещений.

3.34. В каждой группе должен быть график проветривания группового помещения и рекомендации «Как одевать ребёнка» при различной температуре воздуха в определённой возрастной группе.

3.35. Необходимо строго соблюдать карантин при возвращении воспитанников ДОО, выезжавших с родителями на время их отпуска.

3.36. В ДОО необходимо строго соблюдать «Санитарные правила устройства и содержания детских дошкольных учреждений».

3.37. Во избежание заноса инфекции запрещается передача из одного ДОО в другой, а также частным лицам во временное пользование праздничных костюмов и других праздничных атрибутов.

3.38. Малярные работы большого объёма, сварочные и другие опасные работы проводятся в отсутствие воспитанников, при этом сварочный аппарат располагается вне здания ДОО. Сварочные провода и газовые шланги прокладываются только по помещениям, свободным от воспитанников.

3.39. При производстве ремонтных работ принимаются все необходимые организационные и технические меры, исключающие возможность травмирования воспитанников.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. О каждом несчастном случае (аварии), независимо от степени тяжести, работник ДОО должен в первую очередь сообщить заведующему ДОО, при этом обстановку, при которой произошёл несчастный случай, сохранить без изменения до прихода комиссии, если это не угрожает здоровью и жизни людей или вызовет аварию.

4.2. Каждый работник ДОО став свидетелем чрезвычайной ситуации, обязан:

- сообщить о пожаре в пожарную часть по телефонным номерам «101» или «112»;
- оказать первую помощь пострадавшим;
- оценив обстановку, приступить к эвакуации воспитанников или тушению пожара, имеющимися в ДОО средствами пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарные краны, песок и т.д.).

4.3. При малейших признаках пожара руководствоваться «Инструкцией по правилам пожарной безопасности».

4.4. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.5. При получении травмы или при плохом самочувствии воспитанника немедленно обратиться за медицинской помощью в медицинский кабинет и сообщить администрации ДОО.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Выключить все демонстрационные и электрические приборы.

- 5.3. Снять спецодежду, вымыть руки и лицо с мылом теплой водой.
- 5.4. Обо всех неполадках, имевших место во время работы, сообщить заместителю заведующего ДОУ по хозяйственной работе.
- 5.5. Проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.
- 5.6. Повесить ключи от помещения в определенное место.
- 5.7. Работникам ДОУ категорически запрещается забирать с собой ключи от помещений ДОУ.

Инструкцию разработал:
Специалист по охране труда
МБДОУ № 14 «Антошка» г. Симферополя



А.В. Столбов